



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
MES DE: Agosto

- I.- **Funcionario** : Cecilia Flores Herrera
Departamento : Departamento de Salud Municipal
Decreto (contrato) : 12264/10.09.24
Centro de costo o ítem : 32.61.01
Nombre Programa : PRAPS "Continuidad cuidados preventivos en APS"
- II.- **Boleta Número** : 14
Fecha Boleta : 31/08/24
Valor Bruto Boleta : \$ 665372
Valor Cuota según Contrato : \$ 665372

contrato por un mes

III.- **Funciones Contratadas:**

- Desarrollar actividades en su calidad de matrona que contempla:
- 1.- Realizar control ginecólogo a usuarias inscritas en el CESFAM .
 - 2.- Realizar examen físico de mamas a usuarias inscritas en el CESFAM .
 - 3.- Realizar Papanicolau a usuarias inscritas en el CESFAM .
 - 4.- Realizar orden de atención para mamografía a usuarias inscritas en el CESFAM.
 - 5.- Completar planilla tipo mensualmente con datos de usuarios atendidas nombre , RUT , edad, prestación realizada(examen físico de mamas , PAP, orden de mamografía).
 - 6.- Registrar en Rayen atenciones realizadas a usuarias inscritas en CESFAM Amanecer.
 - 7.- Realizar derivaciones oportunas en caso de pesquisa de morbilidad ginecologica .

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realizó 117 actividades entre consultas y controles ginecologicos , que incluyeron toma de PAP y examen fisico de mamas , solicitando Mamografía en los casos que correspondía.
Atenciones quedaron registradas en ficha electrónica Rayen



Cecilia Flores Herrera.



Encargado Programa

MATRONA
NATALIA BARRALES VILLABLANCA
RUT Nº 18.720.248-5



**Director
CESFAM Amanecer**

JORGE VALENZUELA VASQUEZ
16.830.085-9
DIRECTOR
CESFAM AMANECER

