



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.- **Funcionario** : Miriam Fonseca Fuentealba
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 12 217 09/09/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 187
Fecha Boleta : 31/08/2024
Valor Bruto Boleta : \$181.600
Valor Cuota según Contrato : \$181.600

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha Día/mes/Año	Hora Llegada	Hora Salida	Total Horas en turno	Valor
02-08-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$28.000
10-08-2024	8:00:00	0:00:00	16	\$76.800
18-08-2024	8:00:00	0:00:00	16	\$76.800
			39	\$181.600

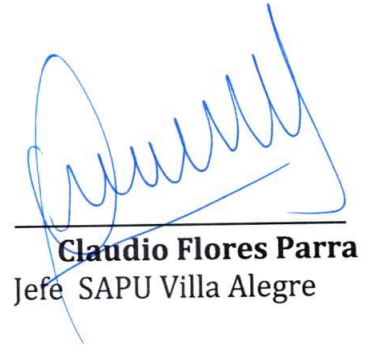
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


TENS Miriam Fonseca




DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre

