



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE : Claudio Vicuña 870**

**Mes de : Agosto de 2024**

- I.- **Funcionario** : CLAUDIA ANDREA ESPINOZA CERDA  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 11079 12/08/2024  
**Centro de costo o ítem** : 312701  
**Nombre Programa** : Aló Red
- II.- **Boleta Número** : 26  
**Fecha Boleta** : 31/08/24  
**Valor Bruto Boleta** : 1520893  
**Valor Cuota según Contrato** : 1520893

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--

III.- Funciones Contratadas:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
- Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionada a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Evaluación del Estado Nutricional de la persona considerando antecedentes antropométricos, evaluación de la ingesta alimentaria, signos y síntomas entre otros.
- Diagnóstico Nutricional Integrado: en base a las evaluaciones previas.
- Cálculo de requerimientos nutricionales
- Intervención Nutricional: Dietoterapia de acuerdo con las evaluaciones y al enfoque terapéutico con el equipo multidisciplinario. Entrega de pautas y educación a la persona, la familia y/o su red de apoyo en las temáticas relacionada a la alimentación y/o nutrición enteral domiciliaria.
- Realizar talleres a cuidadores y/o a red de apoyo de la población objetivo
- Funciones administrativas: elaboración de pautas con indicaciones alimentarias e informes nutricionales, gestión certificados para la entrega de alimentación complementaria según requerimientos, elaboración de material educativo con enfoque promocional y preventivo y registro de actividades según corresponda en ficha clínica Rayen.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

*Claudia A.*  
**CLAUDIA ANDREA ESPINOZA CERDA**  
Nutrición  
Estrategia Aló Red

*Nicole Miño Contreras*  
**Nicole Miño Contreras**  
Coordinadora Terreno Estrategia Aló Red  
Encargada Centro de Costo

*Luis Palma Pantoja*  
**Luis Palma Pantoja**  
Administrador Estrategia Aló Red

