

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL

I.- **Funcionario** : Glendys Gutierrez
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 11003 08/08/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 160
Fecha Boleta : 31/08/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 911.400.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.042.300.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No realiza totalidad de turnos pactados

III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha Día/mes/Año	Hora Llegada	Hora Salida	Total Horas en turno	Valor
02-08-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
03-08-2024	8:00:00	0:00:00	16	\$324.800
09-08-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
31-08-2024	8:00:00	0:00:00	16	\$324.800
			46	\$911.400

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Dra. Glendys Gutiérrez



Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0820
Municipalidad de Temuco

Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE

