



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**SECCIÓN GESTIÓN TÉCNICA**  
**Mes de: ABRIL de 2024**

I.- **Funcionario** : CLAUDIO RAMÍREZ HERMOSILLA  
**Departamento** : DE SALUD  
**Decreto (contrato)** : N°  
**Centro de costo o ítem** : 32.08.01  
**Nombre Programa** : RESOLUTIVIDAD-UAPO

II.- **Boleta Número** : 77  
**Fecha Boleta** : 30/04/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.620.000.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$8.910.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Médico especialista realiza menos horas de atención, ejecutando 20 hrs, lo que corresponde a boleta del mes emitida.

III.- **Funciones Contratadas:**

**Funciones Específicas:** Brindar atención oftalmológica a pacientes del Programa Unidad Atención Primaria Oftalmológica, en el CESFAM Pueblo Nuevo, en su calidad de **Médico Oftalmólogo** en horario normal de funcionamiento de dicho establecimiento, lo que contempla:

- Calificación del paciente con vicio de refracción y/o patología (agujero estenoico).
- Resolución del vicio de refracción.
- Ejecución de fondo de ojos y derivación con pertinencia al nivel secundario.
- Detección, tratamiento y control de patologías crónicas.
- Sospecha de patologías GES.
- Participación en reuniones clínicas del Servicio de Oftalmología del Hospital HHA.
- Participación en actividades de capacitación para el Equipo de Salud
- Realizar atención integral oftalmológica de los pacientes derivados de los diferentes CESFAM.
- Sospecha, confirmación diagnóstica con Informe Proceso Diagnóstico y derivación al Nivel Secundario de todos los pacientes con problemas GES.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención Oftalmologica Integral
- Atención pacientes GES en lista de espera por vicio de refracción y catarata.
- Atención de pacientes en lista de espera no GES por vicio de refracción, y otras.
- Realización de fondo de ojo a pacientes diabéticos.
- Control y seguimiento de pacientes con glaucoma.
- Derivaciones a Nivel secundario.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**




**CLAUDIO RAMIREZ HERMOSILLA**  
Prestador Servicio

  
*Natalia S. Navarro Méndez*  
Enfermera  


**NATALIA NAVARRO MÉNDEZ**  
Jefa Gestión de la Demanda-GES



  
**SERGIO GUZMAN SOLÍS**  
Jefe Gestión Técnica



## INFORME CUMPLIMIENTO TECNICO DE ACTIVIDADES ASOCIADAS A PROGRAMAS DE REFORZAMIENTO DE ATENCION PRIMARIA (PRAPS)

Fecha: 02-05-2024

### 1. Antecedentes Generales:

Mes de Ejecución	ABRIL-2024
Nombre Profesional/ Técnico/ Administrativo	CLAUDIO ALBERTO RAMÍREZ HERMOSILLA
RUT	9.861.416-8
Profesión o función	MÉDICO
Categoría	A
Modalidad de Contrato	HONORARIOS
Horas contratadas	20 HORAS
Nombre Programa Reforzamiento APS	RESOLUTIVIDAD
Componente/Estrategia	UAPO
N° Decreto Contrato	
Establecimiento desempeño	CESFAM PUEBLO NUEVO

### 2. Actividades:

El Jefe Técnico del Departamento de Salud Municipal de la comuna, certifica que el funcionario mencionado en el antecedente, se encuentra contratado para desarrollar los componentes y actividades del programa sanitario, las cuales se realizaron durante el mes en curso y corresponden a las siguientes:

Actividad	Marcar con X	N° Actividades	Medios Verificación (*)
Consultas	X	100	Nómina de pacientes rutificadas en planilla Excel, REM, RAYEN
Controles			
Visitas			
Altas Integrales			
Talleres			
Toma de Exámenes o Procedimientos			
Traslados			
Otras (Especificar)			

(\*)Medios de Verificación: detallar RCE (SSA, RAYEN, AVIS, OTRO), Planilla Excel, RNI, REM u Otros (Especificar)



Sr. Sergio Antonio Solís  
Jefe Técnico DSM  
Municipalidad de Temuco