



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Abril de 2024

I.- **Funcionario** : Daniela Aravena
 Departamento : Salud
 Decreto (contrato) : 7442 06/05/2024
 Centro de costo o ítem : 320501
 Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 49
 Fecha Boleta : 30/04/2024
 Valor Bruto Boleta : \$38.400
 Valor Cuota según Contrato : \$38.400

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquín de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Hora	Hora	Total Horas en turno	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida		
7-4-2024	8:00	16:00	8	\$38.400
			TOTAL	\$38.400

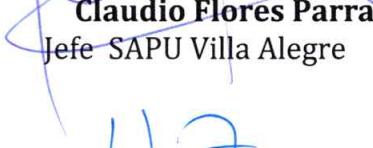
El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


TENS Daniela Aravena Sandoval



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 620
Municipalidad de Temuco
Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
19.420.653-4
Enfermero coordinador


Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


pr/fz-