



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Abril de 2024

I.- **Funcionario** : Daniela Aravena
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 7442 06/05/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 49
Fecha Boleta : 30/04/2024
Valor Bruto Boleta : \$38.400
Valor Cuota según Contrato : \$38.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- **Funciones Contratadas:**


Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquin de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.


IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:


Fecha	Hora	Hora	Total Horas	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida	en turno	
7-4-2024	8:00	16:00	8	\$38.400
			TOTAL	\$38.400

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


TENS Daniela Aravena Sandoval


Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE


Claudio Flores Parra
19.420.653-4
Enfermero coordinador
Claudio Flores Parra
Jefe SAPU Villa Alegre


DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 2120
Municipalidad de Temuco