



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Marzo de 2024

I.- **Funcionario** : Vanessa Ovalle
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 7435 06/05/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE

II.- **Boleta Número** : 75
Fecha Boleta : 31/03/2024
Valor Bruto Boleta : \$76800
Valor Cuota según Contrato : \$76800

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Recepción e inscripción de pacientes al servicio de urgencia
Control de signos vitales
Aplicación de tratamiento inyectables u orales
Curaciones
Entrega de información y orientación al paciente y/o acompañante
Dispensación de medicamentos en el botiquin de SAPU
Acompañar, asistir y registrar al paciente que, por indicación médica, es derivado al Hospital en la ambulancia del servicio.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

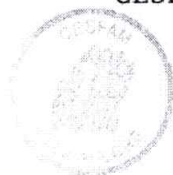
Fecha	Hora	Hora	Total Horas	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida	en turno	
31-3-2024	8:00	0:00	16	\$76.800
			TOTAL	\$76.800

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

TENS Vanessa Ovalle

Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre

Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE



DIRECTOR
CESFAM VILLA ALEGRE
Av. Argentina 0000
Municipalidad de Temuco

