

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL**  
**Mes de : Abril de 2024**

- I.- **Funcionario** : Antonio Nolasco Bravo Abello  
**Departamento** : De Salud Municipal  
**Decreto (contrato)** : 7105 25 / 04 / 2024  
**Centro de costo o ítem** : 322201  
**Nombre Programa** : Programa *Elige vida sana*
- II.- **Boleta Número** : 152  
**Fecha Boleta** : 30/04/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$690.612.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$4.007.367.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

El valor del contrato es por el período abril- agosto.

III.- Funciones Contratadas:

Gestión Técnica:

- Ejecutar el Programa Vida Sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.
- Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.
- Registrar en Plataforma y planilla excel del programa los datos de las intervenciones realizadas.
- Dejar registro de las intervenciones grupales realizadas (evidencias/asistencias).
- Enviar a Nutricionista local los respaldos de actividades en los plazos que correspondan.

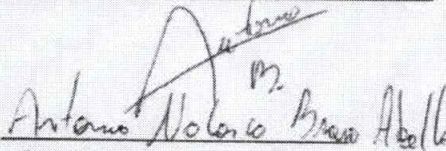
Ejecución técnica:

- Realizar un total de 12 sesiones mensuales de actividad física de 1 hora, a cada uno de los grupos constituidos. Distribuyéndose en forma semanal en horarios a convenir a cada grupo.
- Realizar 2 controles de evaluación de condición física a usuarios intervenidos. Primera evaluación: Al ingreso en todos los usuarios y Segunda evaluación: al sexto mes de intervención en usuarios del entorno comunitario y al octavo mes de intervención en usuarios del entorno educacional.
- Evaluar mejora de condición física, modificación de hábitos de actividad física y asistencia a sesiones de actividad física.
- Realizar 5 Círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etéreo, según lineamientos técnicos. -El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.
- Los datos obtenidos de los usuarios no deberán ser utilizados para otros fines de estudio y/o investigación ajenos a los del Programa.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Evaluación de condición física en usuarios de 20 a 64 años
- Sesiones de actividad física en usuarios de 20 a 64 años
- Difusión programa en cesfam amanecer
- Ingresar datos de usuarios en planilla excel
- Crear material educativo
- Rescate de usuarios y llamados telefónicos a usuarios nuevos

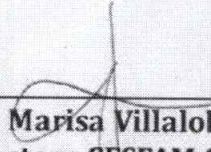
El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
**Antonio Bravo Abello**  
Prof. Educación física



  
Encargado Centro de Costo

  
Ma Paz González  
Nutricionista  
16.684.433-9

  
**Dra. Marisa Villalobos Castillo**  
Directora CESFAM Santa Rosa  
Temuco

