



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: Salud Municipal
Mes de: abril de 2024

I.- **Funcionario** : Valeska Andrea R  th Inostroza.
Departamento : Salud Municipal
Decreto (contrato) : 6923 19/04/2024
Centro de costo o   tem : 322201
Nombre Programa : "Programa Elige vida sana".

II.- **Boleta Número** : N   158
Fecha Boleta : 30 de abril de 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 40.891
Valor Cuota según Contrato : \$ 667.895.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Valor boleta corresponde a 4.5 horas trabajadas.

III.- Funciones Contratadas:

Funciones específicas: Desarrollar Las siguientes actividades asistenciales, en el marco del " Programa elige vida sana", en su calidad de Nutricionista, del sector Fundo El Carmen, lo que implica:

Actividades

Labores Administrativas

Ejecutar el Programa Vida Sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.

Implementar estrategias locales para el cumplimiento de metas.

Registrar en ficha clínica y planilla Excel del programa los datos de las intervenciones realizadas.

Firma de carta de compromiso y de consentimiento informado de los usuarios. (1er control individual)

Enviar mensualmente, a través de correo electrónico, los informes de actividades, registros estadísticos y boleta honoraria a: Dirección y secretaría de establecimiento, jefatura de Programa y Coordinación Comunal, en los plazos que correspondan.

§ Asistir a reuniones citadas por coordinación comunal del Depto. De salud.

§ Elaboración de planes de trabajo y/o informes según sea solicitado por el SSASUR y/o Coordinación comunal del depto. De salud.

§ Realización de reuniones y coordinación que sean pertinentes con el equipo de sector e intersector.

Actividades de ejecución técnica.

Realizar 3 Atenciones Individuales a cada usuario del programa, según lineamientos técnicos. Su rendimiento es de 2 pacientes por hora.

Realización de control de 6to mes de intervención a usuarios activos del programa, evaluar su condición nutricional, modificación de hábitos alimentarios y asistencia a los círculos vida sana realizados.

Realizar 5 círculos vida sana al grupo de usuarios ingresados, donde el contenido y número de sesiones será propia para cada grupo etario y según lineamientos técnicos. El tiempo destinado por intervención es de 1 hora.

Citar a los beneficiarios a controles de seguimiento y mantención.

La cancelación de su servicio se realizará por hora.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Funciones específicas: Desarrollar Las siguientes actividades asistenciales, en el marco del " Programa elige vivir sano", en su calidad de Nutricionista, del sector Fundo El Carmen, lo que implica:

Ejecutar el Programa Vida sana según sus orientaciones técnicas vigentes a la fecha y en modalidad presencial.

Implementa estrategias locales para el cumplimiento de metas.

Creación de carta de compromiso y de consentimiento informado de los usuarios. (1er control individual)

Enviar mensualmente, a través de correo electrónico, los informes de actividades, registros estadísticos y boleta honoraria a: Dirección y secretaría de establecimiento, jefatura de Programa y Coordinación Comunal, en los plazos que correspondan.


Asistir a reuniones citadas por coordinación comunal del Depto. De salud.

Elaboración de planes de trabajo y/o informes según sea solicitado por el SSASUR y/o Coordinación comunal del depto. De salud.

Realización de reuniones y coordinación que sean pertinentes con el equipo de sector e intersector.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Srta. Valeska Rùth Inostroza
Nutricionista referente
Programa Elige vivir sano.
CESFAM El Carmen


ING. Alejandra Yáñez Pèzo.
Subdirectora administrativa
CESFAM El Carmen
Dr. Gonzalo Ossa Abel.