



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE: 6 Norte N° 1467**  
**Mes de : Abril de 2024**

- I.- **Funcionario** : NATALY ANDREA PEÑA MUÑOZ  
**Departamento** : Salud  
**Decreto (contrato)** : 6680  
**Centro de costo o ítem** : 320601  
**Nombre Programa** : *SAPU Pueblo Nuevo*
- II.- **Boleta Número** : 90  
**Fecha Boleta** : 30 de Abril de 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$654.500.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.178.100.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Turnos de médico correspondiente a los días Lunes 1 - 8 - 15 - 22 - 29, en los horarios de 17 a 00 horas en cada uno de ellos.

III.- Funciones Contratadas:

Apoyar la atención de pacientes en el SAPU Pueblo Nuevo, en horario de atención de SAPU dicho servicio, **Médico Cirujano**, lo que contempla:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Plantear una hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
- Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de Urgencia respectivo.
- Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica.
- indicar el uso de ambulancia según criterio médico

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

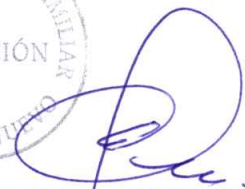


**Nataly Peña Muñoz**  
**Médico Cirujano**



Josefa Rasse S.  
RUN: 18.196.335-2  
ENFERMERA

**Josefa Rasse Salazar**  
**Enfermera Coordinadora**  
**Sapu Pueblo Nuevo**



**Dra Elizabeth Acosta**  
**Directora (S)**