



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE SALUD MUNICIPAL
Mes de: Abril de 2024

- I.- **Funcionario** : Isidora Otárola Derpich
Departamento : Salud
Decreto (contrato) : 6413 11/04/2024
Centro de costo o ítem : 320501
Nombre Programa : SAPU VILLA ALEGRE
- II.- **Boleta Número** : 23
Fecha Boleta : 30/04/2024
Valor Bruto Boleta : \$130.900
Valor Cuota según Contrato : \$785.400

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Contrato de abril a mayo

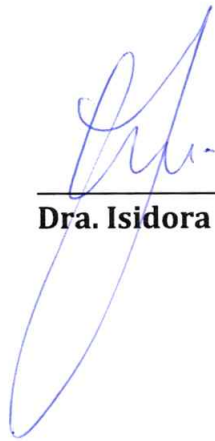
III.- **Funciones Contratadas:**

Brindar atención médica en el SAPU Villa Alegre, en su calidad de médico, lo que contempla:
Plantear Hipótesis diagnóstica y definir la conducta inmediata para cada caso
Registrar la atención médica y sus indicaciones en el formulario de urgencia respectivo
Realizar y entregar al paciente o acompañante, el comprobante de atención médica
Indicar el uso de ambulancia según criterio médico.

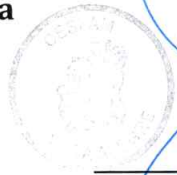
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Fecha	Hora	Hora	Total Horas	Valor
Día/mes/Año	Llegada	Salida	en turno	
15-04-2024	17:00:00	0:00:00	7	\$130.900
			7	\$130.900

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

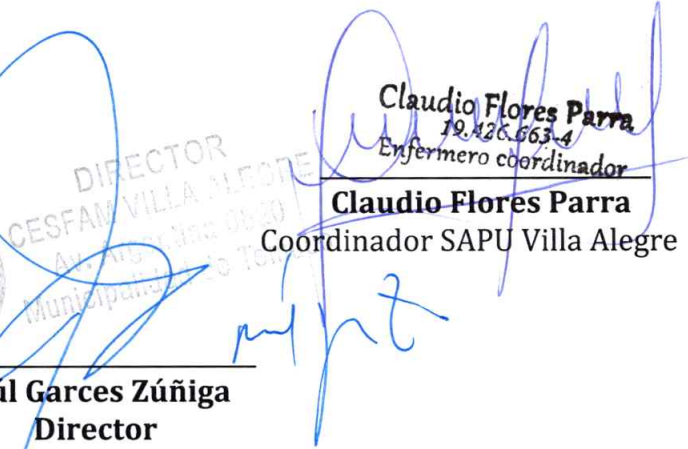


Dra. Isidora Otarola





Raúl Garces Zúñiga
Director
CESFAM VILLA ALEGRE



Claudio Flores Parra
19.126.663-4
Enfermero coordinador
Claudio Flores Parra
Coordinador SAPU Villa Alegre