

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: septiembre de 2024

- I.- **Funcionario** : CATALINA RAFAELA CERÓN SAN MARTÍN.
Departamento : DESARROLLO RURAL
Decreto (contrato) : N° 8597, 10 de junio
Centro de costo o ítem : 141403
Nombre Programa : OFICINA DE ASUNTO INDÍGENAS
- II.- **Boleta Número** : 41
Fecha Boleta : 24 de septiembre
Valor Bruto Boleta : \$ 41.667
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.250.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

PRE NATAL, a espera de resolución y determinación de pago ISAPRE CONSALUD.

III.- **Funciones Contratadas:**

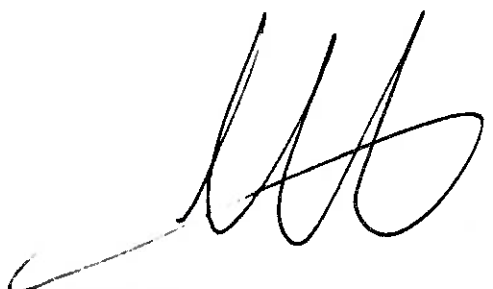
- 1) Llevar a cabo la redacción de levantamiento de información respecto al mundo rural y sus rubros agrícolas, identificando nichos potenciales para la agricultura regional mapuche.
- 2) Apoyar en el proceso de plan revitalización, difusión y divulgación de la cultura mapuche, apoyando al progreso de las comunidades mapuches, realizando una logística territorial rural, administrativa y una autonomía en coordinación con comunidades indígenas.
- 3) Actualizar base de datos y generar una solución efectiva para lograr una mejor calidad de vida de las personas del sector rural.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

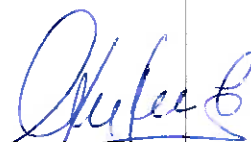
Última actividad realizada: Preparación y entrega de PPT con avances del proceso de oficialización del Mapuzungun para exponer en encuentro de Lonkos.

Ahora me encuentro con reposo PRE NATAL a contar del día lunes 2 de septiembre.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CATALINA CERÓN SAN MARTIN
FUNCIONARIO



CLAUDIA ETCHEPARE CABRERA
JEFA(S). DPTO FOMENTO PRODUCTIVO RURAL



KATERIA KREPPS PEZO
DIRECTORA DIRECCIÓN DESARROLLO RURAL