



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de : SEPTIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : Natalia Soledad Herrera Thiers
Departamento : Deportes
Decreto (contrato) : 6493 de fecha 12/04/2024
Centro de costo o ítem : 15.01.02
Nombre Programa : Deporte Formativo

II.- **Boleta Número** : 70
Fecha Boleta : 30/09/2024
Cantidad de horas : 11.5
Valor hora : \$ 10.600.-
Valor Cuota : \$ 121.900.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclara**r*

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a 1 taller de Psicomotricidad en el periodo de marzo a diciembre, con un total de 123.5 horas, los cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Ejecuté 1 taller mensual de Psicomotricidad el mes de septiembre con una duración de 1.5 horas por sesión, con el siguiente detalle:

Psicomotricidad.

Martes 03, 10, 17, 24 de septiembre de 2024


Jueves 05, 12, 26 de septiembre de 2024

Realicé 10.5 horas de clases de manera presencial y 1 hora de planificación. Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

- El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Natalia Soledad Herrera Thiers




Camilo Espinoza Corzo
Departamento de Deportes




MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO