



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Mes de : SEPTIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : Ursula Patricia Romero Douglas  
**Departamento** : Deportes  
**Decreto (contrato)** : 6268 de 08/04/2024  
**Centro de costo o ítem** : 15.01.01  
**Nombre Programa** : Deporte Recreativo

II.- **Boleta Número** : 99  
**Fecha Boleta** : 30/09/2024  
**Cantidad de horas** : 13  
**Valor hora** : \$ 10.600.-  
**Valor Cuota** : \$ 137.800 .-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar clases mensuales a 1 taller de Voleibol en el periodo de marzo a diciembre, con un total de 129.5 horas, las cuales se realizan a través de modalidad online o presencial. El profesional debe planificar las actividades acordes al grupo a su cargo en un formato de planificación institucional, registrar usuarios participantes en una lista de asistencia, ejecutar las clases y guiarse por las orientaciones oficiales del programa. Esto con el fin de mejorar las condiciones físicas, deportivas y sociales de la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 1 taller de Voleibol durante el mes de septiembre con una duración de 1.5 horas por sesión, con el siguiente detalle:

**Taller de voleibol:**

Lunes 02, 09, 16, 23, 30 de septiembre de 2024

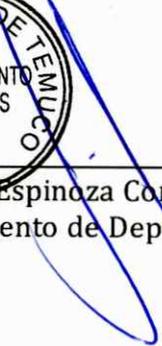
Miércoles 04, 11, 25, de septiembre de 2024

Realicé 1 hora de planificación y 12 horas de clases de manera presencial. Presenté evidencia fotográfica y asistencias actualizadas a la fecha de pago.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Ursula Patricia Romero Douglas



  
Camilo Espinoza Corzo  
Departamento de Deportes



  
MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO