



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de : SEPTIEMBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : Camila Fernanda Prado Fuentealba
Departamento : Social
Decreto (contrato) : 2225 de fecha 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.03.01
Nombre Programa : Beneficios Sociales
- II.- **Boleta Número** : 77
Fecha Boleta : 27 de Septiembre 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 241.601
Valor Cuota según Contrato : \$ 739.282

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

La diferencia entre el valor de la boleta y valor cuota según contrato, es por que hice uso de LM 106692594-K por 15 días, desde el 02/09/2024 hasta el 16/09/2024.

III.- Funciones Contratadas:

Realizar visitas a terreno para verificar el buen uso del Subsidio de agua potable, ya sea por falta o exceso de consumo, para definir acciones a seguir, en relación al beneficio entregado, informando al encargado del programa el resultado de estas. Realizar visitas a terreno para verificar el buen uso del subsidio único familiar, ya sea por falta de cobro de este o cualquier otra situación que así lo amerite, informando al encargado del programa el resultado de estas. Pesquisar, orientar y derivar casos sociales, si así fuese necesario, al momento de la atención en oficina o visita domiciliaria realizada. Realizar talleres y/o capacitaciones presenciales u online a organizaciones funcionales y territoriales en materia de subsidios estatales y municipales que permitan a la comunidad informarse y postular a los diferentes beneficios: Ello según demanda de la comunidad. Informar, recepcionar y postular solicitudes de Subsidios Estatales y Municipales: Subsidio Único Familiar, Subsidio al Pago de Agua Potable y/o servicio de Alcantarillado de Aguas Servidas, Subsidio Discapacidad para menor de 18 años, exención de pago de Aseo Domiciliario, Pension Garantizada Universal, Pension Basica Solidaria de Invalidez y Aporte Solidario de Invalidez, incorporando un chequeo permanente de información en Plataformas del MDS-IPS-SIIEF, e ingresando solicitudes diarias de beneficiarios y/o usuarios según corresponda, a un promedio mensual de 250 personas naturales. Contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad y contribuir además a mejorar las condiciones sociales de las familias de la comuna de Temuco

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

hice uso de LM 106692594-K por 15 días, desde el 02/09/2024 hasta el 16/09/2024.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

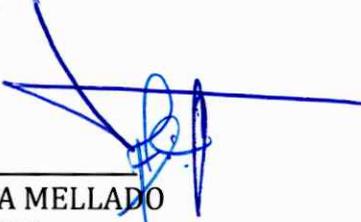


E CAMILA FERNANDA PRADO FUENTEALBA



MARIA ANTONIETA VICENCIO SANDOVAL
DEPARTAMENTO SOCIAL




MURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: SEPTIEMBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : Camila Fernanda Prado Fuentealba
Departamento : Social
Decreto (contrato) : 2225 de fecha 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.03.01
Nombre Programa : Beneficios Sociales
- II.- **Boleta Número** : 76
Fecha Boleta : 30 de septiembre 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 344.998
Valor Cuota según Contrato : \$ 739.282

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

La diferencia entre el valor de la boleta y valor cuota según contrato, es por que hice uso de LM 106692594-k y días trabajados desde 17al 30 de septiembre 2024.
Boleta emitida por 14 días.

III.- Funciones Contratadas:

Realizar visitas a terreno para verificar el buen uso del Subsidio de agua potable, ya sea por falta o exceso de consumo, para definir acciones a seguir, en relación al beneficio entregado, informando al encargado del programa el resultado de estas. Realizar visitas a terreno para verificar el buen uso del subsidio único familiar, ya sea por falta de cobro de este o cualquier otra situación que así lo amerite, informando al encargado del programa el resultado de estas. Pesquisar, orientar y derivar casos sociales, si así fuese necesario, al momento de la atención en oficina o visita domiciliaria realizada. Realizar talleres y/o capacitaciones presenciales u online a organizaciones funcionales y territoriales en materia de subsidios estatales y municipales que permitan a la comunidad informarse y postular a los diferentes beneficios: Ello según demanda de la comunidad. Informar, recepcionar y postular solicitudes de Subsidios Estatales y Municipales: Subsidio Único Familiar, Subsidio al Pago de Agua Potable y/o servicio de Alcantarillado de Aguas Servidas, Subsidio Discapacidad para menor de 18 años, exención de pago de Aseo Domiciliario, Pension Garantizada Universal, Pension Basica Solidaria de Invalidez y Aporte Solidario de Invalidez, incorporando un chequeo permanente de información en Plataformas del MDS-IPS-SIIEF, e ingresando solicitudes diarias de beneficiarios y/o usuarios según corresponda, a un promedio mensual de 250 personas naturales. Contribuyendo a mejorar la calidad de vida de las personas en situación de vulnerabilidad y contribuir además a mejorar las condiciones sociales de las familias de la comuna de Temuco

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- 1.- Realice visitas a terreno para verificar el buen uso del Subsidio de agua potable, por falta o exceso de consumo, definiendo acciones a seguir en relación al beneficio entregado, informadas al encargado del programa el resultado de estas.
- 2.- Realice visitas a terreno para verificar el buen uso del subsidio único familiar, por no cobro de este y otras situaciones, informadas al encargado del programa el resultado de estas.
- 3.- Pesquise, oriente y derive casos sociales en atención oficina beneficios sociales y visitas domiciliarias realizadas.
- 4.- Realice talleres y capacitaciones a organizaciones funcionales y territoriales en materia de subsidios estatales y municipales que permitan a la comunidad informarse y postular a los diferentes beneficios.
- 5.- Informe, recepcione y postule solicitudes Subsidios Estatales y Municipales: Subsidio Único Familiar, Subsidio al Pago de Agua Potable y/o servicio de Alcantarillado de Aguas Servidas, Subsidio Discapacidad para menor de 18 años, exención de pago de Aseo Domiciliario, Pensiones y Aporte Solidario de Vejez e Invalidez, incorpore un chequeo permanente de información en Plataformas del MDS-IPS-SIIEF, e ingrese solicitudes diarias de beneficiarios y/o usuarios según corresponda.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CAMILA FERNANDA PRADO FUENTEALBA



MARIA ANTONIETA VICENCIO SANDOVAL
DEPARTAMENTO SOCIAL



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR

DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO