



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: septiembre 2024**

I.- **Funcionario** : Nuvia Yanet Concha Hernández  
**Departamento** : Programas Sociales  
**Decreto (contrato)** : N° 2061 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.06.01  
**Nombre Programa** : Guarderías Municipales

II.- **Boleta Número** : 220  
**Fecha Boleta** : 30/09/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$761.533.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$761.533.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar talleres formativos, recreativos y deportivos, desarrollado en sesiones semanales, dirigidos a niños y niñas de 4 a 11 años de la comuna de Temuco, matriculados en las Guarderías Municipales del sector de San Antonio y Pedro de Valdivia, con el fin de mejorar la calidad de vida de los usuarios.
- Efectuar la realización de jornada conmemorativa del Programa Guarderías Municipales: I. Jornada Recreacional Infantil: Aniversario N°29 y N°27 de las Guarderías Municipales en los sectores San Antonio y Pedro de Valdivia respectivamente, con el fin de mejorar la calidad de vida de los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé talleres formativos, recreativos y deportivos, distribuidos en sesiones semanales a los niños y niñas matriculados en la Guardería Municipal El Gorrioncito del sector de Pedro de Valdivia de la comuna de Temuco.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Nuvia Concha Hernández



MUNICIPALIDAD DE TEMUCO  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMAS SOCIALES

Paulina Martínez Rivas  
Departamento Programas Sociales



DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO  
Municipalidad de Temuco

MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DESARROLLO COMUNITARIO