



**INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS**
DIRECCIÓN DE: **Medio Ambiente, Aseo y Ornato**
Mes septiembre 2024

- I.- **Funcionario** : Marcelo Patricio Aedo Aguilera
Departamento : Áreas verdes y Ornato Comunal
- Decreto (contrato)** : 1706 de 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 12.13.03
Nombre Programa : Parques Urbanos/Parque Langdon
- II.- **Boleta Número** : 282
Fecha Boleta : 30 de septiembre de 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.796.407
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.495.509

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

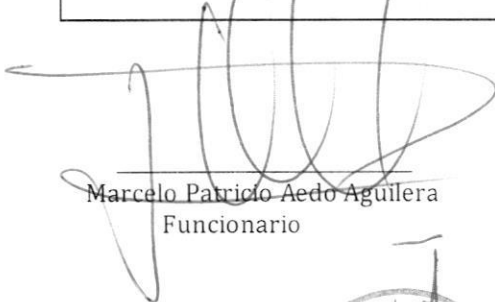
Cuota 09/09, sin observaciones.

III.- **Funciones Contratadas:**

- a) Organización de a lo menos 1 actividad o evento mensual, para el Parque Langdon.
- b) Participar en a lo menos dos reuniones con agrupaciones u organizaciones con el objetivo de difundir las instalaciones del Parque Langdon para el desarrollo de actividades de tipo comunitarias, sociales, culturales y deportivas.
- c) Ejecutar a lo menos 1 actividad mensual para medios o RRSS difundiendo medidas y actividades del Parque Langdon
- d) Creación de un banco de datos fotográficos y audiovisuales del Parque Langdon y su actualización mensual.
- e) Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o unidad, a lo menos 1 al mes.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- 1) Organización de a lo menos 1 actividad o evento mensual, para el Parque Langdon:
- Organización y participación en actividad de salud e higiene bucal para club de adultos mayores Villa Langdon en conjunto con alumna de último año de la carrera de Odontología de UFRO, realizada en oficinas del Parque (Se adjunta fotografía de la actividad).
- 2) Participar en a lo menos dos reuniones con agrupaciones u organizaciones con el objetivo de difundir las instalaciones del Parque Langdon para el desarrollo de actividades de tipo comunitarias, sociales, culturales y deportivas.
- Participación en reunión de participación ciudadana del proyecto Parque Deportivo Antumalén junto a dirigentes de la mesa de gobernanza del Parque Langdon, en la cual se difundió el sistema de trabajo junto a la mesa (Se adjunta fotografía de la reunión).
 - Reunión con JJVV Los Conquistadores para proyecto de vivero que se ejecutará en conjunto con la Unidad de Parques Urbanos (Se adjunta fotografía de la reunión).
- 3) Ejecutar a lo menos 1 actividad mensual para medios o RRSS difundiendo medidas y actividades del Parque Langdon (Se adjunta acta de reunión).
- Producción de nota de difusión del Parque Langdon para RRSS (Se adjunta captura de pantalla de publicación en RRSS de la Unidad de parques Urbanos).
- 4) Creación de un banco de datos fotográficos y audiovisuales del Parque Langdon y su actualización mensual (Se adjunta captura de pantalla de banco fotográfico y audiovisual mes de agosto).
- 5) Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o unidad, a lo menos 1 al mes (Se adjunta fotografía y acta de la reunión).


Marcelo Patricio Aedo Aguilera
Funcionario


Paola Solís Luque
Jefa Departamento
Áreas Verdes y Ornato Comunal




Gustavo Fuentes Barra
Director
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato



