

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes Septiembre de 2024

- I.- **Funcionario** : Juana Rosa Sánchez Mora
Departamento : Administración de Recursos, Control de Gestión y Estadística.
Decreto (contrato) : 1647, 29-01-2024
Centro de costo o ítem : 141201
Nombre Programa : *Programa Administración recursos Adulto Mayor.*
- II.- **Boleta Número** : 163
Fecha Boleta : 30/09/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 620.845
:Valor Cuota según Contrato : \$ 620.845

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asistan a Centro Comunitario Amanecer. Registrar la asistencia de los usuarios a centro comunitario amanecer, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, psicología, podología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV. Detalle LABORES REALIZADAS EN EL MES DE SEPTIEMBRE.

Se realizó inscripción y orientación a usuarios que asistieron a Dideco

Se realizó inscripción a Club Florencia, Aurora Boreal.

Se realizó inscripción y citación para Sarcopenia.

Se realizó inscripción para postulación proyecto Patitas Mayores.

Se realizó contacto, citación y agenda de podóloga 30 usuarios.

Se realizó agenda e inscripción peluquería 11 usuarios.

Se realizó inscripción a participantes taller persona más autovalente.

Se realizó inscripción taller Huerto Urbano.

Se realizó inscripción postulación Limpieza del hogar de las personas mayores de Temuco.

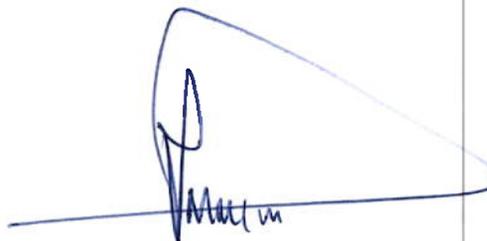
Se realizó agenda e inscripción de fonoaudiología 12 usuarios.

Todo respaldo de trabajo se encuentra como evidencia en Centro Comunitario Amanecer.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Juana Sánchez Mora



Cecilia Jaramillo Rivera

**Encargada de dpto.adm.de Recursos,
Control de Gestión y estadísticas**



Javier Delgado Zúñiga
Director

Dirección de Personas Mayores