



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE : ADMINISTRACION Y FINANZAS

Mes de : Septiembre de 2024

I.- **Funcionario** : Erika Elizabeth Vera Soto
Departamento : Rentas y Patentes
Decreto (contrato) : N° 1562/29.01.2024
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Convenio Municipal - S.I.I.

II.- **Boleta Número** :291
Fecha Boleta : 30/09/2024
Valor Bruto Boleta : \$1.909.324
Valor Cuota según Contrato : \$1.909.324

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Inclusión de nuevos roles de avalúo con información recibida del Conservador de Bienes Raíces, la Municipalidad de Temuco y los propietarios de BBRR; posee acceso a plataforma DOM DIGITAL; tasación obras nuevas y ampliaciones producto de recepciones definitivas aprobadas en DOM; asignación de roles para nuevos predios en la comuna producto de subdivisiones aprobadas por DOM, SAG, CONADI, etc.; cambios de destino (eriazos, habitacional, comercial, etc.); subdivisión y fusión de predios; eliminación de roles; cambios de nombre; salidas y fiscalización en terreno, modificaciones en general de roles de la comuna de Temuco, además realiza labores de atención de público como tasador de turno.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

ACTIVIDADES REALIZADAS EN EL PERIODO	
PREDIOS FISCALIZADOS EN TERRENO	6
NUEVAS CONSTRUCCIONES	1
AMPLIACIONES	2
CAMBIO DESTINO	2
INCLUSION DE NUEVOS ROLES	188
ELIMINACIÓN DE ROLES	3
DIVISION DE ROLES DE AVALUO	4
FUSION DE ROLES DE AVALUO	3
CONCEDE O ELIMINACION EXENCIONES	5
ASIGNACION DE NUEVOS ROLES DE AVALUO	-
CAMBIO DE SERIE	-
FORM. 2890 POR CARGAS "T" CENTRALIZADA	8
OTRAS MODIFICACIONES DE AVALUO (RECTIF. SUPERF)	2
DOCUMENTOS MUNICIPALES RESUELTOS	15
SOLICITUDES 2118 RESUELTAS	13
ROLES REVISADOS POR PLAN FISCALIZACION	-
CONFECCION Y DIGITACION DE FOLIOS	300
CERTIFICADOS OTORGADOS (PRE-R;C.NOTAS;COMUNIC.)	6
INFORMES TECNICOS CIRCULAR 33	5
GUIAS TECNICAS	-
TURNO ATENCION PUBLICO	6
OBSERVACIONES:	

Nombre y Firma Prestador Servicio



Encargado Centro de Costo

Nombre y Firma Director (a)



DIRECCION DE GESTION DE PERSONAS