



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS
Mes de: ABRIL de 2024

I.- **Funcionario** : Karina Carcamo Thimeos
Departamento : Rentas y Patentes
Decreto (contrato) : N° 1546/29.01.2024
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : Convenio con Servicio de Impuestos Internos

II.- **Boleta Número** : 102
Fecha Boleta : 30 de Septiembre del 2024.
Valor Bruto Boleta : \$1.518.608
Valor Cuota según Contrato : \$1.518.608

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Inclusión de nuevos roles de avalúo con información recibida del Conservador de Bienes Raíces, la Municipalidad de Temuco y los propietarios de BBRR; posee acceso a plataforma DOM DIGITAL; tasación obras nuevas y ampliaciones producto de recepciones definitivas aprobadas en DOM; asignación de roles para nuevos predios en la comuna producto de subdivisiones aprobadas por DOM, SAG, CONADI, etc.; cambios de destino (eriazos, habitacional, comercial, etc.); subdivisión y fusión de predios; eliminación de roles; cambios de nombre; revisión y fiscalización en terreno; modificaciones en general de roles de la comuna de Temuco, además realiza labores de atención de público como tasador de turno.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

NUEVAS CONSTRUCCIONES (RECEPCIONES)	8
CAMBIO DE SERIE	3
MODIFICACION AVALUO TERRENO	-
AMPLIACIONES, REPARACIONES.MODIFICAC. (R.F.)	1
CAMBIO DESTINO	6
INCLUSIONES	3
ELIMINACION ROL	1
PLAN FISCALIZACION CARGAS T (F2890)	4
FUSION DE UN BIEN RAIZ	2
MODIFICACION AVALUO CONSTRUCCION	2
EXENCIONES OTORGA,ELIMINA O MODIFICA	4
ASIGNACION Y DIGITACION DE PRE-ROLES	2
DEMOLICIONES (F2118 + RECEPCIONES)	-
CAMBIO DE DIRECCION	-
SUBDIVISION	
RESOLUCION F2118 / O.T.	12
TURNO ATENCION DE PUBLICO (DIAS)	4
5	3
EXPROPIACIONES	
OTRAS MODIF. AVALUO (CORRECCION DE CALCULO O TRANSCRIPCION) (10A)	-
CONFECCION / DIGITACION DE FOLIOS	42
CONFECCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS	9
CALCULOS PARA AVAL. PROVISIONALES Y OTROS	0

Detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Karina Carcamo Thimeos



Encargado Centro de Costo

Nombre y Firma Director/a

