

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: PLANIFICACION
Mes de: septiembre 2024**

I.-	Funcionario	: MARIA ELIANA LAGOS SAEZ
	Departamento	: Inversiones
	Decreto (contrato)	: N° 1205 de fecha 19 enero 2024
	Centro de costo o ítem	: 14.11.02
	Nombre Programa	: <i>Programa Loteos Irregulares</i>
II.-	Boleta Número	: 239
	Fecha Boleta	: de fecha 30 de septiembre 2024
	Valor Bruto Boleta	: \$ 1.385.213
	Valor Cuota según Contrato	: \$ 1.385.213

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

--

III.- **Funciones Contratadas:**

Atención a dirigentes y familias de los 64 loteos Irregulares con Resolución Provisoria existente en la comuna de Temuco, que solicitan orientación en materia de procesos de regularización e intervención social; y asesorar a los 43 loteos sin Resolución Provisoria en el levantamiento del estado de las villas.

Elaborar Diagnósticos e Informes Sociales de las familias de los loteos para acompañar en postulación de proyectos a Fondos Públicos, en materia de urbanización: de red de agua potable, alcantarillado, alumbrado público, áreas verdes y otros. Actualización periódica del catastro de loteos irregulares con o sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar estados de urbanización, ubicación demográfica, número de población, con la finalidad de conocer necesidades y canalización de los servicios.

Participación a lo menos en 3 reuniones mensuales de asistencia social, presencial, telefónica o telemática con loteos irregulares con Resolución Provisoria y mantener al menos 2 reuniones si son requeridas con loteos sin Resolución Provisoria de los 43 existentes en la comuna a fin de brindar orientación sobre los procesos de regularización y urbanización de acuerdo a la normativa vigentes, Ley N° 20.234 y sus modificaciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Al 30 - 09 - 2024 Actualización mensual del catastro de loteos irregulares existentes en la comuna con y sin Resolución Provisoria, con el fin de identificar sus condiciones urbanas desde puntos demográficos en los macro sectores como también del ámbito social, para apoyar desde el Programa Loteos Irregulares procesos de Proyectos de Urbanización, como gestión a nivel intra y Extra municipal según requerimientos.

- a) Preparar informes actualizados de estado de los Loteos irregulares a fin de entregar información actualizadas a jefatura del Depto. de Inversiones
- b) Mantener información actualizada de gestión del Programa Loteos Irregulares en materia de urbanización
- c) Tomar contacto con dirigentes a través de distintos medios de comunicación existentes, a fin de entregar información en beneficio de sus vecinos.

03-09-24 Se atiende a don Antonio Aguilera dirigente del Comité de Pavimentación Participativa de calles de Villa El Maitén, quien viene a recibir las últimas informaciones respecto a su carpeta de postulación. Se le informa que profesionales del programa de pavimentación de la DIDECO tomaran contacto con el frente alguna observación. –

05-09-24 Se le ayuda a dirigente de Villa El Rodeo en gestión de mejoramiento de calle y pasajes a Villa El Rodeo con Depto. De Operaciones. Se le llama para consultar si ha sido contactada por dicha dirección y confirma que si tomaron contacto con ella. –

06-09-24 Se atiende en oficina a nueva dirigente de Villa Las Estrellas, se viene a presentar e informar que la nueva directiva continuara con el proceso de gestión para obtener resolución provisoria, ya que la gestión quedó inconclusa con la directiva anterior. -

09-09-24 Se hace ingreso de documentación en Aguas Araucanía para apoyar pilón de emergencia en beneficio de la Villa El Rodeo. -

09-09-24 Se da respuesta a dirigente de solicitud de apoyo en gestión de pilón de emergencia en Aguas Araucanía, razón por lo cual se le hace llegar en terreno la documentación respectiva que respalda la gestión. –

10-09-24 Se atiende a dirigente de Villa Huircucura ubicada camino a Chol Chol, loteo sin provisoria quien viene a contar en están realizando desafectación del terreno para a solicitar gestionar resolución provisoria, se le aclaran dudas varias. -

12-09-24 Se atiende a dirigente de Villa Los Conquistadores Etapa 2 quien viene a consultar por certificado de zona ARRI emitido por Dirección de Gestión de Riesgos de Desastres el cual le será entregado el día miércoles 2 de octubre, para que avance en su trámite de Resolución Provisoria.

16-09-24 Se atiende a dirigente de Villa Las islas, para fijar reunión con profesionales del Programa Loteos Irregulares, para entregar Proyecto de Diseño de Red de Alcantarillado y brindar asesoría en cuanto a requerimientos, queda calendarizada para el día 01 de octubre a las 11 horas en la SECPLA.

23-09-24 Se recaba información para elaborar catastro de obras de pavimentación en Loteos Irregulares de la Comuna, con la finalidad de conocer cantidad de inversión en ellos. -

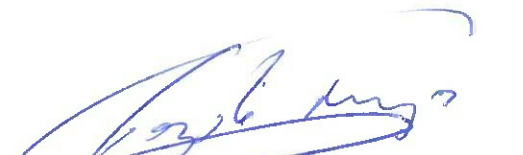
26-09-24 Se diseñan planos informativos de pavimentación de villa el Maitén para incorporarlos en Carpeta de postulación, fue entregado vía correo a la encargado del programa de la DIDECO.- se extendió plazo hasta el mes de octubre para postular.

27-09-24 Jornada Taller Motivacional con el equipo de profesionales del Programa Inversiones, dirigido por el Departamento de Capacitación y Riego, impartido por la psicóloga Otilia Cofré. -

Evidencia de Actividades Realizadas.

Las evidencias de las actividades según el detalle de las labores realizadas, se encuentran almacenadas en la carpeta digital (Ondrive - Mis archivos- evidencias de actividades realizadas).-


MARIA ELIANA LAGOS SAEZ
Prestador de Servicio


GONZALO BURGOS CIFUENTES
Encargado Depto. de Inversiones


FBM


RICARDO TORO HERNANDEZ
Director de Planificación