



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE OBRAS
Mes de Octubre de 2024

I.- **Funcionario** : Susana Maritza Ibarra Villena
Departamento : De Edificación
Decreto (contrato) : N° 9444 y fecha 01/07/2024
Centro de costo o ítem :
Nombre Programa : *Según Plan de Cuentas Municipal*

II.- **Boleta Número** :78
Fecha Boleta :23 de octubre del 2024
Valor Bruto Boleta :1.200.000
Valor Cuota según Contrato :1.200.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Atención de público, Audiencia, responder correspondencia y Redacción de resoluciones, Admisibilidad de solicitudes, materias propias de la ley n°20.898 y derivados, vigentes hasta el 31/12/2025

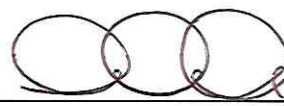
IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Atención de público los días 09,17 y 29 del presente mes, Participación en Audiencias, responder correspondencia mediante correo electrónico, y Redacción de resoluciones, de solicitudes, materias propias de la ley n°20.898, realizando 80 trámites y admisibilidad de solicitudes, además de revisión de admisibilidad entre los días 21 y 25.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Prestador Servicio
Susana Ibarra Villena



Jefe Directo (s)
Carolina Contreras Leal



Director de Obras (s)
Cristian Barrientos Loma-Osorio