



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE : OBRAS
Mes de : OCTUBRE

I.- **Funcionario** : ISABELLA PAZ AINARDI CABEZAS
Departamento : DIRECCIÓN DE OBRAS
Decreto (contrato) : *DECRETO N° 9439 / 01.07.2024*
Centro de costo o ítem :
Nombre Programa : *Según Plan de Cuentas Municipal*

II.- **Boleta Número** : 46
Fecha Boleta : 23.09.2024
Valor Bruto Boleta : 1.200.000
Valor Cuota según Contrato : 1.200.000
En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

III.- Funciones Contratadas:

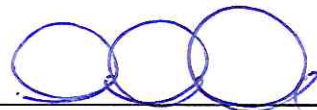
Apoyo y colaboración a los arquitectos de la dirección de OBRAS.
Atención de público, audiencias, responder correspondencia y redacción de resoluciones, admisibilidad de solicitudes, materias propias de la Ley N° 20.898 y derivados, vigente hasta el 31.12.2025.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Atención a público los días 07,21,28 del presente mes, revisión del proceso de admisibilidad durante la semana del 14 al 18 del mes, participación en audiencias y reuniones, revisión de correspondencias, redacción de resoluciones, revisión de solicitudes de expedientes propios de la Ley n° 20.898, realizando 80 tramites: 60 correspondientes a revisiones y 20 de timbrado de planos y especificaciones técnicas.



Isabella Ainardi Cabezas
Funcionario



Carolina Contreras Leal
Jefe Directo (S)



Cristian Barrientos Lema-Osorio
Director de Obras Municipales (S)