

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: octubre de 2024

- I.- **Funcionario** : Maria Margarita Boisier Sáez
Departamento : Administración de recursos, control de gestión y estadística.
Decreto (contrato) : 1701 29-01-2024
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : Programa *Administración Recursos Adulto Mayor*
- II.- **Boleta Número** : 38
Fecha Boleta : 30 de Octubre 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.016.300
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.016.300
*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No existe diferencia

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten al centro comunitario Lanin. Realizar visitas domiciliarias a personas mayores, con el objetivo de recopilar información necesaria para la evaluación de sus necesidades y la posterior entrega de beneficios por parte del Departamento Social. Reunirse mensualmente con 16 clubes de adulto mayor del macro sector Pedro de Valdivia, para informar sobre las actividades municipales que se realizarán durante el mes. Prestar asesoría en la formulación de proyectos para fondos concursables de instituciones públicas y/o privadas dirigidas a la comunidad. Realizar difusión de las actividades organizadas por la dirección u otra unidad municipal, a través de diversos medios, tales como dípticos, folletos, invitaciones, canales digitales u otros, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas para elevar su calidad de vida.

IV.- **Detalle Labores Realizadas en el mes:**

Entre las fechas 01 al 30 de octubre de 2024
-Se realizan 15 reuniones como asesoría de clubes de personas mayores.
Correspondientes a
-Reuniones informativas y reuniones con directivas, temas varios.

- Reuniones con directivas por asesoría de rendición Proyectos Fondecov en ejecución y cierres programados.
- Reuniones con talleres "Estimulación cognitiva para personas mayores."
- Reuniones mensuales con asambleas con bajada de información municipal.
- Se realizan 63 atenciones sociales por demanda espontánea y derivaciones desde encargado programa Protección Mayor.
- Se realizan derivaciones para ayudas sociales a Dideco y derivaciones a profesionales del programa, orientación social, RSH, y otras consultas en CC LANIN.
- Se realizan 06 Visitas domiciliarias por casos sociales demanda espontánea y derivaciones desde encargado programa Protección Mayor macro sector Pedro de Valdivia. se realiza llamado telefónico para informar a cuidadora sobre tramite en terreno por parte del registro civil.
- Se realiza convocatoria y confirmaciones para agenda servicios del programa protección mayor.
- Se realiza convocatoria clubes y sector para Fiesta tricolor mes personas mayores.
- Se coordina y gestiona espacio para 06 reuniones comités de adelanto y de vivienda del sector solicitados por dirigentes del sector y presidenta consejo vecinal.
- Se realiza convocatoria para atención Dideco en terreno para día lunes 7 de octubre en Centro Comunitario Lanin.
- Se coordina y facilito espacio para Programa Familias días lunes y viernes del mes de octubre.
- Se realiza convocatoria para 2 talleres de capacitación Taller de alfabetización impartido por dupla de alumnos en práctica TS y Psicología, usuarios y vecinos del sector.
- Se realiza promoción e inscripción usuarios para programa Patitas Mayores y Cuidados Domiciliarios.
- Se realiza convocatoria Actividad Aulas Universitarias para personas mayores.
- Se realiza convocatoria para Expo Mayor mes personas mayores.
- Se realizan postulaciones nuevo llamado Subsidio Eléctrico.

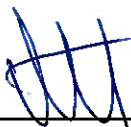
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Maria Margarita Boisier Sáez



Cecilia Jaramillo Rivera
Encargada Dpto. de Adm.
Recursos, control de gestión y estadísticas



Valeska Oporto Portales Director (S)
Dirección Personas Mayores