

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Octubre de 2024

I.- **Funcionario** : CARLOS DAVID CASTRO BENAVIDES
Departamento : Administración de recursos control de
Gestión y estadística.
Decreto (contrato) : 1697 del 29-01-2024
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : *Programa Administración recursos Adulto Mayor.*

II.- **Boleta Número** : 77
Fecha Boleta : 30-10-2024
Valor Bruto Boleta : \$145.000
Valor Cuota según Contrato : \$145.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

Boleta con diferencia dado que en el mes presente se renuncia a contrato de honorarios, que se hizo efectivo a contar del día 07 de octubre de 2024 para dar paso a contrato suplencia de contrata. En la cual me desempeño actualmente.

III.- **Funciones Contratadas:**

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten a la casa Parque Corcolén. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en casa Parque Corcolén, para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes: Octubre

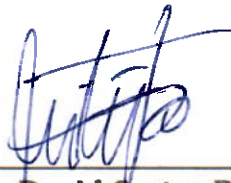
1- Se entregó información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a más de 150 personas que asistieron a la casa parque corcolén Las Quilas, durante el mes de octubre.

2- Se registró asistencia de 150 usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en el centro comunitario Casa Corcolén, para recopilar información estadística

3- Se agendaron 116 solicitudes de servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas

4- Se realizaron 116 llamados telefónicos para confirmación de asistencia a servicios solicitados.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Carlos David Castro Benavides



Cecilia Jaramillo Rivera
Encargada de Depto. de Administración y Recursos, Control de Gestión y Estadísticas



Javier Delgado Zuñiga
Director
Dirección Personas Mayores