



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: Octubre de 2024**

I.- **Funcionario** : Michelle Denise Yacsich Bedat  
**Departamento** : Departamento de Programas para las  
Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : 1634 del 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 141203  
**Nombre Programa** : Programa Protección Mayor

II.- **Boleta Número** : 921  
**Fecha Boleta** : 30/10/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.013.376  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.013.376

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

REALIZAR 40 ATENCIONES PSICOLOGICAS MENSUALES EN CENTROS COMUNITARIOS QUE GUARDEN RELACIÓN CON LA SALUD MENTAL DE LAS PERSONAS MAYORES. VISITAS DOMICILIARIAS, CHARLAS SOCIOEDUCATIVAS E INFORMES PARA CASOS DE VULNERACIÓN DE DERECHOS Y ATENCION DE PERSONAS MAYORES CON MOVILIDAD REDUCIDA O EN CONDICIÓN DE POSTRADAS.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

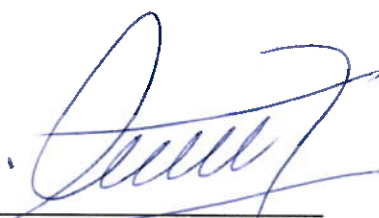
Se realizan 92 atenciones que se dividen en:

- a. Atención Visitas domiciliarias sector Pedro de Valdivia: 10
- b. Atención operativo terreno: 19
- c. Atención Centro Comunitario Corcolén: 7
- d. Atención Centro Comunitario Curiñanco: 12
- e. Charla en Centro Comunitario Poniente: 9
- f. Charla informativa terreno: 16
- g. Charla informativa Centro Comunitario Curiñanco: 19

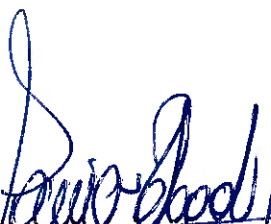
El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Michelle Yacsich Bedat**



**Leopoldo Ortiz Becker**  
Coordinador  
Programa Protección Mayor



**Javier Delgado Zúñiga**  
Director  
Dirección de Personas Mayores