



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: OCTUBRE 2024**

I.- **Funcionario** : Jaime Gonzalo Soto Fuentes  
**Departamento** : Social  
**Decreto (contrato)** : 1585 de fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.02.03  
**Nombre Programa** : *Asistencia Social Rural*

II.- **Boleta Número** : 81  
**Fecha Boleta** : 30/10/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.038.117.-  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.038.117.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Recopilación de antecedentes de usuarios que permitan generar un promedio de 15 procesos para adquirir los bienes que se entregan en el Programa de Asistencia Social Rural, verificando que las ayudas sean entregadas adecuadamente, a través de visitas al domicilio con el fin de contribuir a mejorar las condiciones sociales de las familias vulnerables del sector rural de la comuna de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé recopilación de antecedentes a usuarios del sector rural para permitir generar procesos de adquisición de bienes que se entregan en el Programa de Asistencia Social Rural. Los procesos de compras se encuentran realizadas según contratos de suministros vigentes o en proceso de adjudicación de acuerdo a licitación pública, así como las entregas de ayudas a beneficiarios se encuentran en curso según programación mensual del programa.

El detalle anterior resume el material y antecedentes ~~que~~ se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.

  
JAIME GONZALO SOTO FUENTES



MARIA ANTONIETA VICENCIO SANDOVAL  
DEPARTAMENTO SOCIAL



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR