

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de octubre de 2024

I.- **Funcionario** : Hilda Vanessa Mejías Gudiño
Departamento : Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : N° 13.120 del 09 de octubre del 2024
Centro de costo o ítem : 14.12.04
Nombre Programa : *Apoyo a Organizaciones de Pers. Mayores*

II.- **Boleta Número** : 02
Fecha Boleta : 30/10/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 934.530
Valor Cuota según Contrato : \$ 934.530

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Realizar visitas en terreno a clubes de Personas mayores del sector poniente y centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio. Orientación a usuarias y usuarios que asistan a dependencias de centro comunitario amanecer, por consultas de casos sociales. Gestión para atención a personas mayores vulnerables con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección. Difusión y asesoría en formulación de proyectos y fondos concursables como: FONDECOV, FNDR, Subvención Municipal, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco. Realizar orientación a usuarios y usuarias, entrega de información respecto de beneficios sociales, ayudas paliativas y estratificación social, a personas que asistan a las dependencias del centro comunitario amanecer.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Función Contratada 1
<p>Realizar visitas en terreno a clubes de Personas mayores del sector poniente y centro, para la recopilación de antecedentes necesarios que permitan la entrega de beneficios o servicios por parte del Municipio.</p>
<p>Acciones desarrolladas:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Visita a terreno: " Espacio Joven" Evaluar si el espacio es apto para personas mayores de la misma manera verificar disponibilidad. - Visita a "Club Adulto Mayor Ufro", Asistencia al 15° Aniversario 2009- 2024 -Visita a Club Adulto Mayor Taller Folclórico Huellas de Temuco. -Participación en: Mesa por la defensa de los derechos de las personas mayores de la Araucanía. <p>Planificar fecha para cambio de directiva e informar sobre actividades tales como: Aulas para grandes personas, Conmemoración día internacional de la persona mayor, Gala Clasificatoria festival de la voz persona mayores, Cuarta versión escuela Universitaria para Personas Mayores, Jornada de Salud para Personas mayores.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Club Adulto Mayor Brotes del Alma. - Club Adulto Mayor Siempre Viva Llaima. - Club Adulto Mayor Obreros de Amor. - Club Adulto Mayor Taller de manualidades Estrellas de Belén. - Club Adulto Mayor Las Ardillitas. - Club Adulto Mayor Flor de Mujer. - Club Adulto Mayor Matynata. - Club Adulto Mayor Renacer de los Trigales.
Función Contratada 2
<p>Orientación a usuarias y usuarios que asistan a dependencias de centro comunitario amanecer, por consultas de casos sociales. Gestión para atención a personas mayores vulnerables con servicios del Programa Protección Mayor (podología, peluquería, fonoaudiología, psicología y atención jurídica), y todos los programas de la Dirección</p>
<p>Acciones desarrolladas:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Informar a la población de personas mayores en especial a los socios y socias de Clubes fechas disponibles para horas de Podología clínica y fonoaudiología. - Agendar de manera online 30 horas disponibles al mes para podología clínica. - Agendar de manera online 10 hora disponibles para Fonoaudiología. - Hacer inscripción online de 30 personas mayores que participaran en la jornada de Salud para personas mayores. Que se llevara a cabo en la Universidad Autónoma por parte del programa de Enfermería. -Llamadas de recordatorio y confirmación para horas de podología clínica. (Se realiza un día antes de su hora agendada). - Orientación e información a las personas mayores que asisten a la oficina por primera. Se les informa y explica cada uno de los programas y actividades que facilita la Dir. De Personas mayores. - Revisión de documentos de cada Club para verificar que todo esté en orden y a la vez observar su día de aniversario para hacer con anticipación la solicitud de la torta. - Recibimiento y organización el día de atención con la Podólogo.

Función Contratada 3


Difusión y asesoría en formulación de proyectos y fondos concursables como: FONDECOP, FNDR, Subvención Municipal, SENAMA, Fondo Presidente de la República, Aguas Araucanía, entre otros a Clubes de Personas Mayores de la comuna de Temuco. Realizar orientación a usuarios y usuarias, entrega de información respecto de beneficios sociales, ayudas paliativas y estratificación social, a personas que asistan a las dependencias del centro comunitario amanecer.

Acciones desarrolladas:

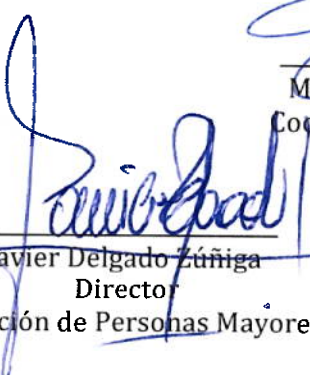
- Asistencia y colaboración en la inscripción de las personas mayores que asistieron al Taller de seguimiento legislativo "Ley integral de las personas mayores y promoción del envejecimiento digno, activo y saludable.
- Colaboración en la Expo emprende y feria promoción de salud y derechos de la vejez.
- Colaboración en expo aprendizaje - Servicio Araucanía -Formación integral y vinculación con sentido.
- Colaboración en Lanzamiento de Programa de cuidados domiciliarios.
- Asistencia a la Act. Aulas Para Grandes Persona. Universidad Católica.
- Asistencia colaboración en la verificación de asistencia en la Act. Denominada; Jornada de Salud para personas mayores. Universidad Autónoma.
- Solicitud online de certificados de Vigencia Jurídica y directorio de personas jurídicas a los clubes que lo solicitan.
- Realización de Minuta y revisión de preguntas para la actividad denominada " Encuentro Intergeneracional - Compartiendo experiencias y saberes con mujeres mayores".
- Colaboración en la ejecución de la actividad denominada " Encuentro Intergeneracional - Compartiendo experiencias y saberes con mujeres mayores".

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.


Hilda Vanessa Mejías Gudiño


Marcela Porma Arriagada
Coordinadora Prog. Apoyo a Organizaciones




Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección de Personas Mayores