



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: GABINETE
Mes de: OCTUBRE de 2024

I.- **Funcionario** : ALEX MAURICIO VARGAS SANHUEZA
Departamento : GABINETE
Decreto (contrato) : 1281
Centro de costo o ítem : 110103
Nombre Programa : SUMA ALZADA

II.- **Boleta Número** : 206
Fecha Boleta : 29 DE OCTUBRE DE 2024
Valor Bruto Boleta : 2.478.168
Valor Cuota según Contrato : 2.478.168

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- Funciones Contratadas:

- Realizar gestión de prensa y comunicación.
- Realizar gestión de prensa en materias relacionadas con la gestión municipal.
- Construcción de notas periodísticas para gestión de medios.



IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

01 APOYO COMUNICACIONAL BUSQUEDA MENOS DESAPARECIDO
11 DIFUSIÓN ENTREGA DE LUMINARIAS CLUB ADULTO MAYOR COM. INDÍGENA
14 APOYO ENTREGA SUBVENCIÓN ASOCIACIÓN DE FÚTBOL FEMENINO
17 NOTA 59 AÑOS ESCUELA MUNICIPAL MANUEL RECABARREN
21 APOYO DIFUSIÓN OPERATIVO RECOLECCIÓN DE BASURA RÍO CAUTÍN
28 GESTIÓN Y APOYO DÍA DEL FORJADOR AMBIENTAL
30 APOYO DIFUSIÓN POSTULACIÓN SUBSIDIO ELECTRICO

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Alex Vargas Sanhueza

Mauricio Cruz Cofré
Administrador Municipal