



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS**

DIRECCIÓN DE: Planificación

Mes de: Octubre de 2024

I.- **Funcionario** : Rosa Cuevas Cifuentes
Departamento : Vivienda y EGIS
Decreto (contrato) : N°1220 y fecha 19/01/2024
Centro de costo o ítem : 141101
Nombre Programa : *Vivienda e Infraestructura*

II.- **Boleta Número** : 138
Fecha Boleta : 30/10/2024
Valor Bruto Boleta : \$990.600
Valor Cuota según Contrato : \$990.600

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--	--

III.- Funciones Contratadas:

1. Catastro en terreno del 100% de las familias residentes en campamentos
2. Evaluación y habilitación social del 100% de las familias catastradas, a través de revisión de sistema Rukan y análisis de datos recabados.
3. Evaluación, derivación y/o seguimiento según corresponda de 100% de solicitudes de familias residentes en campamentos.
4. Coordinación con unidades intra y extra municipales para atención de solicitudes derivadas desde familias, campamentos u otras instituciones.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes: OCTUBRE

1. Catastro en terreno en 1 campamento sector Costanera.
2. Evaluación y habilitación social de 41 familias catastradas, a través de revisión Rukan y análisis de datos recabados.
3. Evaluación, derivación y/o seguimiento de las solicitudes de 32 familias residentes de campamentos.
4. Coordinación con unidades intra y extra municipales para atención de solicitudes derivadas de 1 familias de campamentos y 1 derivaciones de instituciones.
- 5.- Reuniones de coordinación con entidades extra municipales con fecha 07/10, 15/10, 24/10, 29/10, 30/10.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


Rosa Cuevas Cifuentes


Erika Quezada Astorga
Encargado Departamento de Vivienda


Sergio Sepúlveda Pérez
Director SECPLA (s)


FBM