

INFORME ACTIVIDADES Y
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES
HONORARIOS

DIRECCIÓN DE PLANIFICACIÓN
Mes de OCTUBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : *Carola Bustamante Duran*
Departamento : *Vivienda y Egis*
Decreto (contrato) : *N°1217, fecha 19.01.24*
Centro de costo o ítem : *14.11.03*
Nombre Programa : *Egis Municipal*
- II.- **Boleta Número** : *92*
Fecha Boleta : *30 octubre 2024*
Valor Bruto Boleta : *1.451.524*
Valor Cuota según Contrato : *1.451.524*

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--	--

III.- **Funciones Contratadas:**

<ol style="list-style-type: none">1. Recopilación y preparación de antecedentes técnicos como planos, presupuestos, especificaciones técnicas de los proyectos de vivienda nueva ingresar a SERVIU.2. Ejecución de reuniones de preparación de proyecto con comités.3. Verificación e ingreso a SERVIU. de antecedentes técnicos (planos, presupuestos, especificaciones técnicas de los proyectos de vivienda nueva.	
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

IV.- Detalle Labores Realizadas:

Ingreso Proyectos CSP

- Grupo Temuco III y IV: Inicio de obras, 7 permisos de demolición aprobados. Ingreso de E.C a terrenos, 6 demoliciones realizadas.
- Grupo La Frontera: Se solicita a E.C que entregue el proyecto para traspasarlo a otra E.C interesada. A la espera de respuesta formal.
- Grupo La Unión: Se realiza última observación correspondiente al área de ingeniería.
- Grupo La Esperanza: Reunión de diseño participativo lista, 27.09.24. En etapa de desarrollo de proyecto técnico. Verificación de títulos de propiedades.
- 2 Casos Individuales AD (María Muñoz – Menegilda Huircán): Caso Maria Muñoz, a la espera de respuesta de rectificación de m2 por parte del SII. Caso Meregilda Huircan a la espera de ingreso de permiso de edificación.
- Evaluación e informes de 3 casos para inhabilitación de terrenos. Reunión con SERVIU para conocimiento y priorización de casos.
- Evaluación de 1 caso derivado a E.C para desarrollo de proyecto, 1 caso para renuncia de Subsidio Ds. 01 y postulación a Ds. 49, y 1 caso para inhabilitación de terreno.
- Desarrollo de expedientes de modificación de proyecto, 7 casos.
- Reuniones con E.C y SERVIU para evaluaciones y seguimiento de avance casos CNT.
- Elaboración de Informes y visitas de terrenos nuevos, CNT, aplicando normativa para uso habitacional.

-Evidencia de Actividades Realizadas

https://municitemuco-my.sharepoint.com/my?id=%2Fpersonal%2Fcarola%5Fbustamante%5Ftemuco%5Fl%2FDocuments%2FEVIDENCIA%20ACTIVIDADES%20REALIZADAS%2F2024%2F1%20SEPTIEMBRE%20%2D%201%20OCTUBRE&login_hint=carola%2Ebustamante%40temuco%2Ecl


Carola Muriel Bustamante Duran


Erika Quezada Astorga
Encargada de Departamento


Sergio Sepúlveda Pérez
Dirección de Planificación (s)


FRM