



**Informe Actividades y**  
**Certificado de Cumplimiento de Funciones**  
**Honorarios**

**DIRECCIÓN DE: MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO**  
**Mes de: octubre**

I.- **Funcionario** : Bernice Lorena Medina Herrera  
**Departamento** : Áreas verdes y Ornato Comunal  
**Decreto (contrato)** : N° 1212 de 19 de enero de 2024  
**Centro de costo o ítem** : 12.13.03  
**Nombre Programa** : *Parque Langdon / Parques Urbanos*

II.- **Boleta Número** :144  
**Fecha Boleta** : 30-10- 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.100.000  
**Valor Cuota según Contrato** : \$948.750

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

*Cuota 10/12 sin observaciones*

III.- **Funciones Contratadas:**



- Realizar difusión de las actividades que se desarrollarán en el Parque Langdon a través de mail, ling y/o visitas a distintas organizaciones e instituciones comunales.
- Mantener estadística mensual de visitantes Parque Langdon.
- Participar de las reuniones de coordinación con emprendedores, organizaciones, grupos, municipio y personas que realizan eventos, ferias, comercio y exposiciones.
- Participar de las reuniones de trabajo con equipo del departamento o unidad, a lo menos 1 al mes.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Estadística visitantes parque Langdon octubre 2024.
2. 25-09-2024 Reunión con cooperativa Dzomo.
3. 27-09-2024 Reunión con Foodtruck que participan en los parques.
4. 01-10-2023 Reunión de equipo.



Bernice Lorena Medina Herrera



Paola Solís Luff  
Jefa de depto. Áreas Verdes y  
Ornato Comunal



Gustavo Fuentes Barra  
Director Medio Ambiente Aseo y Ornato.

RGI.