



Informe Actividades y
Certificado de Cumplimiento de Funciones
Honorarios
DIRECCIÓN DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO
Mes de octubre de 2024

I.- **Funcionario** : Nataly Denisse Neira Fuentes
Departamento : Medio ambiente
Decreto (contrato) : N°10.547 de fecha: 29/07/2024
Centro de costo o ítem : 12.14.01
Nombre Programa : Cambio climático, energía y calidad de aire

II.- **Boleta Número** : 54
Fecha Boleta :30 de octubre de 2024
Valor Bruto Boleta : \$1.100.000
Valor Cuota según Contrato : \$1.100.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***


III.- Funciones Contratadas:

1. Realizar 1 charla y/o taller educativo mensual en gestión del cambio climático, aplicado a establecimientos educacionales, JJVV, organizaciones funcionales, centros comunitarios, entre otros.
2. Promover la articulación de organizaciones medioambientales en la comuna.
3. Generar al menos 1 visita guiada a taller práctico mensual en materia de reconocimiento de ecosistemas sumideros de carbono, destinada a establecimientos educacionales, centros comunitarios y/o JJVV.
4. Participar en actividades dirigidas a la comunidad al menos una vez al mes, organizadas por el departamento de medio ambiente, con el fin de educar y difundir materias relacionadas a la resiliencia energética, mejoramiento de la calidad de aire y la acción climática en la comuna.
5. Participar en actividades dirigidas a la comunidad organizadas por el Depto. De medio ambiente con el fin de educar y difundir materias relacionadas a la resiliencia energética, mejoramiento de la calidad del aire y la acción climática en la comuna.


IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Colaboración en la formulación de las medidas y corrección del documento del Plan de Acción Comunal de Cambio climático.
2. Realización de CICLETADA 2024, para la conmemoración del día mundial sin automóvil.
2. Asistencia a segundo taller del Plan Regional de Cambio Climático. Organizado por SEREMI del medio ambiente y gobernación, que invita al municipio a asistir.
4. Formulación de especificaciones técnicas, solicitudes de pedido, entre otras gestiones administrativas para las adquisiciones de bienes y/o servicios correspondientes al mes de octubre.
5. Preparación y coordinación de la actividad "Mateada por el día mundial contra el cambio climático" a realizarse con grupos scout de la comuna.
6. Preparación y coordinación de la actividad "Cumbre Climática 2ª versión 2024" dirigida a toda la comunidad.



Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.



Nataly Neira Fuentes



Patricio Figueroa Espíndola
Jefe Depto. Medio Ambiente

Gustavo Fuentes Barra
Dirección Medio Ambiente, Aseo y Ornato