

Informe Actividades y Certificado de Cumplimiento
de Funciones Honorarios
DIRECCIÓN DE PLANIFICACION
Mes de noviembre de 2024

I.- **Funcionario** : XIMENA ANDREA ALARCON TRANGOL
Departamento : VIVIENDA Y EGIS
Decreto (contrato) : N°8800 del 10/06/2024
Centro de costo o ítem : 141101
Nombre Programa : *VIVIENDA E INFRAESTRUCTURA*

II.- **Boleta Número** : 28
Fecha Boleta : 29/11 /2024
Valor Bruto Boleta : \$1.100.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$1.100.000.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar

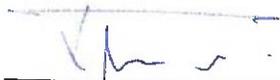
III.- **Funciones Contratadas:**

- Recepción, derivación y seguimiento de correspondencia y requerimientos de unidades internas y externas al municipio
 - Preparación de expedientes y estados de pago para cobros de asistencia técnica de proyectos habitacionales en etapa de ejecución y cierre
 - Apoyo en gestión administrativa de compras y licitaciones asociadas a las distintas actividades desarrollados por el departamento
 - Apoyo en gestión legal y administrativa en el desarrollo de actividades asociadas a proyectos habitacionales

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Actualización Información Avance Proyectos Vivienda.
2. Gestión Primer cobro Asistencia Técnica SHR Renanco, solicitud de Homologación para solicitar pago.
3. Gestión Estado de pago Temuco III y IV en Serviu.
4. Reunión MINVU con Sra. Paola Antiman para coordinación sistema rendición en el marco del nuevo Barrio El Trébol de Labranza, registro dineros que se ingresan a Municipalidad por concepto de Estudios Básicos e Implementación primera Etapa del proyecto.
5. Reunión EP aunar procesos, carga laboral individual y vislumbrar próximos objetivos que considerará el año venidero.
6. Preparación informe Convenios vigentes Depto. Vivienda.
7. Gestión cierre de procesos BM en Serviu.
8. Gestión solicitud giro y factura cobro Asistencia Técnica Mirador del valle II.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Ximena Alarcón Trángol



Erika Quezada Astorga
Encargado Depto. de Vivienda



FBM



Ricardo Toro Hernández
Director de Planificación