

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE TURISMO PATRIMONIO Y CULTURA
MES DE NOVIEMBRE DE 2024

I.- **Funcionario** : BRAYAN ARNOLDO ÁLVAREZ GUBELIN
Departamento : Departamento de Proyectos
Decreto (contrato) : N° 8090 - 22 DE MAYO, 2024.
Centro de costo o ítem : 15.05.01
Nombre Programa : DESARROLLO TURISTICO

II.- **Boleta Número** : 7
Fecha Boleta : 30 de NOVIEMBRE de 2024
Valor Bruto Boleta : \$1.000.000
Valor Cuota según Contrato : \$1.000.000

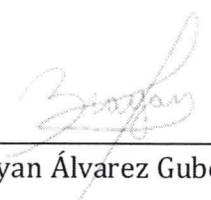
III.- Funciones Contratadas:

- Coordinar el uso del espacio de cowork, espacio para reuniones, actividades comunitarias, charlas y talleres.
- Realizar acciones de difusión de las actividades y talleres con la finalidad de acercar la innovación a la comunidad y el uso de la tecnología como una herramienta para la resolver desafíos.
- Recibir y orientar a los usuarios que acuden al espacio, velando por su correcto uso.
- Diseñar y ejecutar una metodología de trabajo para el uso de los equipos tecnológicos.
- Realizar talleres y charlas para los usuarios en materias de impresión 3D, robótica, realidad virtual, Inteligencia Artificial y programación.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

1. Diseño e impresión 3D elementos para taller Manos a la impr3sora.
2. Asistencia técnica en talleres Ecocrea en conjunto con Universidad de La Frontera.
3. Preparación de material de estudio para talleres de impresión 3D.
4. Realización de taller de podcast con grupo de adulto mayor.
5. Trabajo con lentes de realidad virtual con alumnos colegio Santa Rosa.
6. Creación de contenido audiovisual para redes sociales.
7. Coordinación de espacio para talleres de Graffgarden (Metagraffiti).
8. Mantenimiento de impresoras 3D.
9. Actividad de divulgación en stand.
10. Coordinación de actividades para huerto comunitario.
11. Asistencia técnica para talleres Metaventura con lentes de realidad virtual.
12. Impresión 3D para el Huerto Comunitario.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección**



Brayan Álvarez Gubelin


MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCIÓN DE TURISMO, PATRIMONIO Y CULTURA
Elizabeth Inzunza García
Encargada Centro de Costos
*



Loreto Gaete Rengifo
Dirección de Turismo, Patrimonio y Cultura
DIRECTORA
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO
DIRECCIÓN DE TURISMO, PATRIMONIO Y CULTURA