

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS  
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**

Mes de: noviembre de 2024

I.- **Funcionario** : Elizabeth Alicia Castillo Ramirez  
**Departamento** : Programas para las Personas Mayores  
**Decreto (contrato)** : N° 7016 24/04/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.02  
**Nombre Programa** : *Actividades para Personas Mayores*

II.- **Boleta Número** : 114  
**Fecha Boleta** : 29/11/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 302.680  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 302.680

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato aclarar*

III.- **Funciones Contratadas:**

Ejecución de 5 talleres semanales de manualidades para personas mayores, usuarios de los centros comunitarios y/o sedes de los diferentes macro sectores de la comuna de Temuco, a fin de incidir en mejorar las condiciones culturales y recreacionales de la población de Personas mayores de la comuna de Temuco.

IV.- **Detalle Labores Realizadas:**

Se ejecutaron 4 talleres de manualidades en:

- 1.- **Manos Creativas:** los miércoles de 10:00 a 12:00 hrs. En C.C. Nahuelbuta, Nahuelbuta N°02835.
- 2.- **Manualidades Brotes del Alma:** 2 miércoles al mes de 15:00 a 17:00 hrs. en Sede Millaray, O'Higgins N° 01560.
- 3.- **Emprendedoras Flor de Oro:** los jueves al mes de 15:00 a 17:00 hrs. en Sede Millaray, O'Higgins N° 01560.
- 4.- **Las Golondrinas de Pedro de Valdivia:** martes de 15:00 a 17:00 hrs. En Parroquia La Anunciación del Señor.

Adjuntar Evidencia de Actividades Realizadas.

La evidencia como actas y/o fotografías, se encuentran disponibles en las oficinas de la Dirección de Personas Mayores

Elizabeth Alicia Castillo Ramirez

Luisa Pichincura Barrenechea  
Coordinadora Programa Actividades para  
Personas Mayores



Javier Delgado Zúñiga

Director, Dirección de Personas Mayores