



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO**  
**Mes de: NOVIEMBRE 2024**

I.- **Funcionario** : PABLO HUICHAQUEO CASIMINO  
**Departamento** : COMUNITARIO Y VECINAL  
**Decreto (contrato)** : N° 2723, de fecha 12/02/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14 07 08  
**Nombre Programa** : *BIBLIO WORK COMUNITARIO*

II.- **Boleta Número** : 270  
**Fecha Boleta** : 29 DE NOVIEMBRE DE 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 863.658  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 863.658

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Ejecutar 4 talleres mensuales de computación de forma online o presencial máximo 8 personas, según condiciones sanitarias en: Infoalfabetización, word, correo electrónico, power point, publisher y excel, desde la biblioteca Galo Sepúlveda.  
Responder consultas y dar solución a problemas informáticos de forma virtual y remota a personal de la biblioteca Galo Sepúlveda y bibliotecas comunitarias.  
Ejecutar acciones de digitalización del catálogo de libros del sistema de bibliotecas a través de la plataforma municipal.  
Implementación de programa digital de préstamo de libros para las bibliotecas comunitarias, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Ejecuté 4 talleres mensuales de computación de forma online o presencial máximo 8 personas, según condiciones sanitarias en: Infoalfabetización, word, correo electrónico, power point, publisher y excel, desde la biblioteca Galo Sepúlveda.  
Respondí consultas y dar solución a problemas informáticos de forma virtual y remota a personal de la biblioteca Galo Sepúlveda y bibliotecas comunitarias.  
Ejecuté acciones de digitalización del catálogo de libros del sistema de bibliotecas a través de la plataforma municipal.  
Implementé de programa digital de préstamo de libros para las bibliotecas comunitarias, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



PABLO HUICHAQUEO CASIMINO



DEPARTAMENTO  
COMUNITARIO Y VECINAL  
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

CHRISTIAN MORA VIVEROS  
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO