

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: NOVIEMBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : Manuel Morales Martínez
Departamento : Comunitario y Vecinal
Decreto (contrato) : N° 1915 Fecha: 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.05.01
Nombre Programa : Talleres y ayudas técnicas discapacidad
- II.- **Boleta Número** : 68
Fecha Boleta : 29/11/2024
Valor Bruto Boleta : 795.889
Valor Cuota según Contrato : 1.038.116

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

La diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato es porque hice uso de mi licencia N° 107791929 por 23 días trabajados.

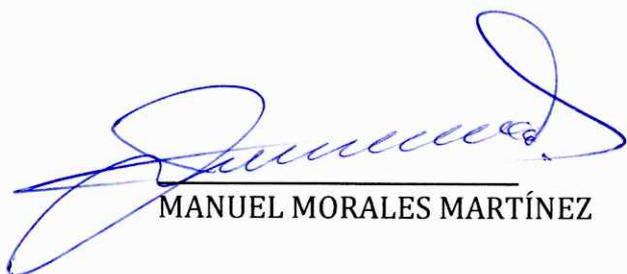
III.- Funciones Contratadas:

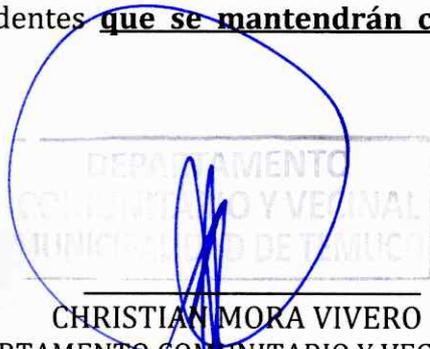
- Realizar evaluación de accesibilidad y ayudas técnicas en domicilio junto al trabajador social para otorgar mayor independencia en usuarios con Discapacidad.
- Realizar una visita semanal para definir la ayuda técnica más óptima para cada usuario mediante una evaluación Kinésica con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios atendidos.
- Realizar educación al núcleo familiar sobre la patología que padece la persona con discapacidad para mejorar los cuidados otorgados por la misma.
- Ser el nexo para la entrega de información y/o requerimientos entre los usuarios del programa y los diferentes centros de salud de la comuna de Temuco, Juntas de Vecinos, Agrupaciones, diferentes departamentos del municipio y con esto, agilizar los procesos de los usuarios que cuenten con credencial de discapacidad, (leve y moderada), con el fin de acceder a las ayudas sociales otorgadas por el programa.
- Realizar postulaciones de ayudas técnicas SENADIS, recopilación de documentos necesarios y orientación al usuario.
- Participar en una mesa de trabajo mensual, con el equipo de profesionales de la Unidad Inclusión para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- Realicé evaluaciones clínicas a usuarios por solicitud de ayudas técnicas. Realicé evaluaciones clínicas a usuarios con discapacidad por adecuaciones menores en el hogar.
- Realicé en el presente mes una visita con la finalidad de definir la ayuda técnica más pertinente para el contexto clínico del usuario evaluado.
- Realicé durante el mes de noviembre entrega de información y requerimientos a los usuarios del programa, así como educación de la patología y su correspondiente terapia, en visita en terreno y en contacto telefónico en oficina.
- Realicé orientación en oficina a usuarios con respecto al inicio del trámite de la credencial de discapacidad.
- Realicé orientaciones a usuarios en relación al inicio de las postulaciones para las ayudas técnicas SENADIS y los requerimientos de estas.
- Realicé una mesa de trabajo colaborativa en el mes de noviembre entre los profesionales de la Unidad de Inclusión para plantear estrategias de intervención de casos.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


MANUEL MORALES MARTÍNEZ


CHRISTIAN MORA VIVERO
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: NOVIEMBRE de 2024

- I.- **Funcionario** : Manuel Morales Martínez
Departamento : Comunitario y Vecinal
Decreto (contrato) : N° 1915 Fecha: 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.05.01
Nombre Programa : Talleres y ayudas técnicas discapacidad
- II.- **Boleta Número** : 69
Fecha Boleta : 29/11/2024
Valor Bruto Boleta : 160.266
Valor Cuota según Contrato : 1.038.116

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

La diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato es porque hice uso de mi licencia N° 107791929 por 7 días de licencia.

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar evaluación de accesibilidad y ayudas técnicas en domicilio junto al trabajador social para otorgar mayor independencia en usuarios con Discapacidad.
- Realizar una visita semanal para definir la ayuda técnica más óptima para cada usuario mediante una evaluación Kinésica con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios atendidos.
- Realizar educación al núcleo familiar sobre la patología que padece la persona con discapacidad para mejorar los cuidados otorgados por la misma.
- Ser el nexo para la entrega de información y/o requerimientos entre los usuarios del programa y los diferentes centros de salud de la comuna de Temuco, Juntas de Vecinos, Agrupaciones, diferentes departamentos del municipio y con esto, agilizar los procesos de los usuarios que cuenten con credencial de discapacidad, (leve y moderada), con el fin de acceder a las ayudas sociales otorgadas por el programa.
- Realizar postulaciones de ayudas técnicas SENADIS, recopilación de documentos necesarios y orientación al usuario.
- Participar en una mesa de trabajo mensual, con el equipo de profesionales de la Unidad Inclusión para diseñar estrategias de intervención y revisión de casos con el fin de mejorar las condiciones sociales de los usuarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé evaluaciones clínicas a usuarios por solicitud de ayudas técnicas.
Realicé evaluaciones clínicas a usuarios con discapacidad por adecuaciones menores en el hogar.

- Realicé en el presente mes una visita con la finalidad de definir la ayuda técnica más pertinente para el contexto clínico del usuario evaluado.
- Realicé durante el mes de noviembre entrega de información y requerimientos a los usuarios del programa, así como educación de la patología y su correspondiente terapia, en visita en terreno y en contacto telefónico en oficina.
- Realicé orientación en oficina a usuarios con respecto al inicio del trámite de la credencial de discapacidad.
- Realicé orientaciones a usuarios en relación al inicio de las postulaciones para las ayudas técnicas SENADIS y los requerimientos de estas.
- Realicé una mesa de trabajo colaborativa en el mes de noviembre entre los profesionales de la Unidad de Inclusión para plantear estrategias de intervención de casos.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


MANUEL MORALES MARTÍNEZ


CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPARTAMENTO COMUNITARIO Y VECINAL


MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO