



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE  
FUNCIONES HONORARIOS**

**DIRECCIÓN DE: ADMINISTRACION Y FINANZAS**

**Mes de: NOVIEMBRE de 2024**

I.- **Funcionario** : Karina Carcamo Thimeos  
**Departamento** : Rentas y Patentes  
**Decreto (contrato)** : N° 1546/29.01.2024  
**Centro de costo o ítem** : 110103  
**Nombre Programa** : Convenio con Servicio de Impuestos Internos

II.- **Boleta Número** : 104  
**Fecha Boleta** : 29 de Noviembre del 2024.  
**Valor Bruto Boleta** : \$1.518.608  
**Valor Cuota según Contrato** : \$1.518.608

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Inclusión de nuevos roles de avalúo con información recibida del Conservador de Bienes Raíces, la Municipalidad de Temuco y los propietarios de BBRR; posee acceso a plataforma DOM DIGITAL; tasación obras nuevas y ampliaciones producto de recepciones definitivas aprobadas en DOM; asignación de roles para nuevos predios en la comuna producto de subdivisiones aprobadas por DOM, SAG, CONADI, etc.; cambios de destino (eriazos, habitacional, comercial, etc.); subdivisión y fusión de predios; eliminación de roles; cambios de nombre; revisión y fiscalización en terreno; modificaciones en general de roles de la comuna de Temuco, además realiza labores de atención de público como tasador de turno.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

<b>NUEVAS CONSTRUCCIONES (RECEPCIONES)</b>	2
<b>1</b>	3
<b>MODIFICACION AVALUO TERRENO</b>	-
<b>AMPLIACIONES, REPARACIONES.MODIFICAC. (R.F.)</b>	1
<b>CAMBIO DESTINO</b>	2
<b>INCLUSIONES</b>	5
<b>ELIMINACION ROL</b>	0
<b>PLAN FISCALIZACION CARGAS T (F2890)</b>	4
<b>FUSION DE UN BIEN RAIZ</b>	1
<b>MODIFICACION AVALUO CONSTRUCCION</b>	1
<b>EXENCIONES OTORGA,ELIMINA O MODIFICA</b>	3
<b>ASIGNACION Y DIGITACION DE PRE-ROLES</b>	2
<b>DEMOLICIONES (F2118 + RECEPCIONES)</b>	-
<b>CAMBIO DE DIRECCION</b>	-
<b>SUBDIVISION</b>	
<b>RESOLUCION F2118 / O.T.</b>	10
<b>TURNO ATENCION DE PUBLICO (DIAS)</b>	4
<b>5</b>	
<b>EXPROPIACIONES</b>	
<b>OTRAS MODIF. AVALUO (CORRECCION DE CALCULO O TRANSCRIPCION) (10A)</b>	-
<b>CONFECCION / DIGITACION DE FOLIOS</b>	19
<b>CONFECCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS</b>	4
<b>CALCULOS PARA AVAL. PROVISIONALES Y OTROS</b>	0

Detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



**Karina Carcamo Thimeos**



**Encargado Centro de Costo**



**Nombre y Firma Director (a)**