

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE FUNCIONES HONORARIOS

DIRECCIÓN DE: MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO Mes de: NOVIEMBRE 2024

I.- Funcionario

: MARIA INES LOPEZ VEGA

Departamento

: ASEO Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS

Decreto (contrato)

: 14263 de 28/10/2024

Centro de costo o ítem

: 12.03.01

Nombre Programa

: ASEO Y GESTION DE RESIDUOS

II.- Boleta Número

:9

Fecha Boleta

:30/11/2024

Valor Bruto Boleta

:700.000.-

Valor Cuota según Contrato

:603.750.-

En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar**

CUOTA 2/3

III.- Funciones Contratadas:

- 1.- Participar en reuniones mensuales de equipo.
- 2.- Tabular las entregas y llevar un catastro de registros de estas para poder digitalizar y contabilizar actas de entrega en terreno y con respaldo escrito, para posterior rendición al Gobierno Regional.
- 3.- Ejecutar de manera más eficiente la entrega de contenedores
- **4.-** Llevar un levantamiento estadístico informativo de entrega de contenedores por macro sector.
- 5.- Elaboración de plan de gestión de recolección de residuos solidos domiciliarios para los días domingos y feriados.
- 6.- Recibir, responder y/o derivar solicitudes ciudadanas correspondiente a recolección de residuos sólidos domiciliarios por vía telefónica, correo electrónico o presencial.

- 1.- ENTREGA DE CONTENEDORES 20/11/2024 EN MACROSECTOR PEDRO DE VALDIVIA
- 2.- SEGUNDO LEVANTAMIENTO ESTADISTICO DEL MACROSECTOR CON MAS NECESIDAD DE ABORDAR LA PIMERA ETAPA DE ENTREGA SECTOR COSTANERA CAUTIN
- 3.- ELABORACION DE TURNOS ESPECIALES (SABADOS / DOMINGOS Y FESTIVOS) DEL MES DE NOVIEMBRE 2024 PARA RECOLECCION DE RESIDUOS SOLIDOS DOMICILIARIOS. ENTREGA A LA UNIDAD DE RECOLECCION.
- 4. SE ESTA ELABORANDO UNA CARTA GANTT, MES NOVIEMBRE 2024 QUE PEMITA RALIZAR LAS ENTREGAS DE CONTENDORES DE LA MANERA MAS OPORTUNA Y EFIENTE
- 5. SE REALIZA PLANILLA EXCELL, EN DONDE SE LLEVA LA INFORMACION MENSUAL, POR MACROSECTORES, EN REGISTRO DE LA ENTREGA DE CONTENEDORES, INGRESO DE INFORMACION A CONTAR DEL 20/11/2024.
- 6. REALIZACION FICHA DE FORMULARIO DE ENTREGA DE CONTENEDORES
- 7. ATENCION DE PUBLICO GENERAL
- 8. LLAMADAS A LOS USUARIOS PARA INFORMAR FECHA ESTIMADA DE LOS CONTENEDORES

MARIA INES LOPEZ VEGA

ALBERTO MOLINA ÁLARCÓN JEFE DEPARTAMENTO ASEO Y LIMPIEZA DE ESPACIOS PUBLICOS

DIRECCION DE GESTIÓN DE PERSONAS

DIRECTOR

DIRECCION DE MEDIO AMBIENTE, ASEO Y ORNATO