

MUNICIPIO CIUDADANO

INFORME DE ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: NOVIEMBRE 2024

I.- **Funcionario** : CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO
Departamento : COMUNITARIO Y VECINAL
Decreto (contrato) : N° 13107 DE FECHA 04/10/2024
Centro de costo o ítem : 14 07 08
Nombre Programa : BIBLIO WORK COMUNITARIO

II.- **Boleta Número** : 27
Fecha Boleta : 29 DE NOVIEMBRE DE 2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.250.000.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.250.000.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar atención y registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Realizar préstamo de material bibliográfico en sala y a domicilio.
Registrar y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiriera para la biblioteca.
Conducir el inventario y la catalogación de la colección de libros.
Ejecutar técnica de catalogación y sistema de gestión de bibliotecas y apoyo a actividades de fomento lector.
Mantener un ordenamiento de las estanterías de acuerdo a clasificación del material bibliográfico por las distintas categorías, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

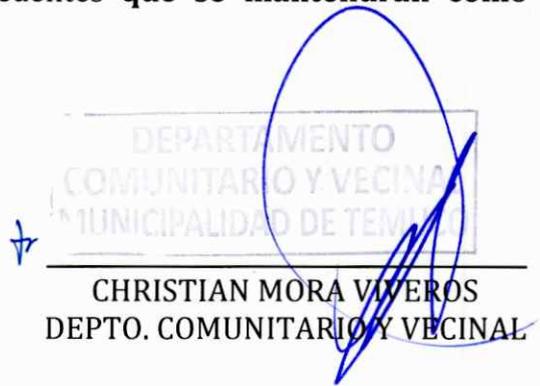
IV.- Detalle Labores Realizadas:

Realicé atención y registro de usuarios/as que acuden a la biblioteca.
Realicé préstamo de material bibliográfico en sala y a domicilio.
Registré y clasificar el material bibliográfico existente y que se adquiriera para la biblioteca.
Conducir el inventario y la catalogación de la colección de libros.
Ejecuté técnica de catalogación y sistema de gestión de bibliotecas y apoyo a actividades de fomento lector.
Mantuve un ordenamiento de las estanterías de acuerdo a clasificación del material bibliográfico por las distintas categorías, con el fin de mejorar las condiciones sociales y de participación de los usuarios en los diferentes sectores de la comuna.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



CAROLINA FRANCISCA BRAVO CARRASCO



DEPARTAMENTO
COMUNITARIO Y VECINAL
MUNICIPALIDAD DE TEMUCO

CHRISTIAN MORA VIVEROS
DEPTO. COMUNITARIO Y VECINAL



MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO