



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE: DESARROLLO RURAL
Mes de: NOVIEMBRE de 2024

I.- **Funcionario** : DANIEL ALFREDO NECULPÁN LINCUANTE
Departamento : PRODER
Decreto (contrato) : N° 1237, DEL 19.01.2024
Centro de costo o ítem : 141401
Nombre Programa : *Programa de Desarrollo Rural PRODER*

II.- **Boleta Número** :237
Fecha Boleta : 29 de noviembre 2024
Valor Bruto Boleta :1.404.386
Valor Cuota según Contrato :1.404.386

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

--	--

III.- Funciones Contratadas:

<p>1. LEVANTAR INFORMACIÓN REFERENTE A TENENCIA DE TERRENOS DE USUARIOS PRODER, COMO ASÍ MISMO DE LA CONDICIÓN DE LA DISPONIBILIDAD DE AGUA EN CADA PREDIO.</p> <p>2. DEBERÁ APOYAR EN CONVENIOS DE LA DIRECCIÓN, ENTRE ELLOS, QUE TENGAN COMO OBJETIVO LA REGULARIZACIÓN DEL PEQUEÑO BIEN RAÍZ.</p> <p>3. DEBERÁ ASESORAR A LO MENOS 5 AGRUPACIONES EN FORMULACIÓN Y POSTULACIÓN DE PROYECTOS U OTROS REQUERIMIENTOS DE LAS AGRUPACIONES.</p> <p>4. DEBERÁ APOYAR AL PROGRAMA EN ACTIVIDADES QUE DEMANDEN APOYO LOGÍSTICO.</p>	
---	--

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

<p>1. comunicaciones con contraparte Bienes Nacionales Javiera Huenchulaf, con el objetivo de hacer seguimiento al proceso de las carpetas de los usuarios que se encuentran en proceso de regularización de la propiedad.</p>	

2. Se realizó contacto con los 24 usuarios que están en el proceso de regularización de sus propiedades, para que firmaran el Formulario N° 7, formulario que se firma ante notario y que es requisito para continuar con el proceso de cada carpeta.

3. Reunión con la Mesa de Mujeres Rurales de la Comuna de Temuco, con el objetivo de rendir un proyecto de subvención municipal y planificación del año 2025.

4. Seguimiento a 6 proyectos del Gobierno Regional, "Vinculación con la Comunidad 8%", los cuales ya se encuentran en su primera etapa de ejecución.

. Asistencia de reuniones de coordinación semanal, con equipo PRODER

. Trabajo administrativo.

. Entrega informe de actividades realizadas durante el mes.

. Durante este mes solicite mis vacaciones de 7 días y mis 4 días administrativos que tenía disponible.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

Daniel Neculpán Lincuate
Profesional PRODER

Fabiola Llancaqueo Bustamante
Coordinadora PRODER

Carolina Zuñiga S.
Directora (S) Dirección Rural