

**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
MES DE: NOVIEMBRE AÑO 2024**

- I.- **Funcionario** : GERMAN JAIME VERA VEJAR
Departamento : ADM. DE RECURSOS, CONTROL
DE GESTIÓN Y ESTADÍSTICA
Decreto (contrato) : N° 10255 con fecha del 23/07/2024
Centro de costo o ítem : 14.12.01
Nombre Programa : ADM. RECURSOS ADULTO MAYOR
- II.- **Boleta Número** : 6
Fecha Boleta : 29/11/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 665.000
Valor Cuota según Contrato : \$ 665.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten al CENTRO COMUNITARIO PEDRO DE VALDIVIA. Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones servicios y otras actividades que se realicen en el centro comunitario PEDRO DE VALDIVIA, Para recopilar información estadística. Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad. Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, atención jurídica entre otros, de forma presencial, digital y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Se realizó registros de inscripción, recepción y derivación de 501 personas que acceden a diversos servicios sociales, podología, psicología, atención jurídica, fonoaudiología, kinesiología, peluquería, actividades masivas, diversos talleres y otras actividades durante el mes de NOVIEMBRE 2024.

Se realizan registros computacionales en las planillas electrónicas de los documentos correspondientes de control diario, se digitaliza y se hace ingreso estadístico de los usuarios que asisten a los diferentes talleres del CENTRO COMUNITARIO PEDRO DE VALDIVIA.

Apoyo en la preparación del Salón para la ejecución de talleres y actividades agendadas en el centro comunitario.

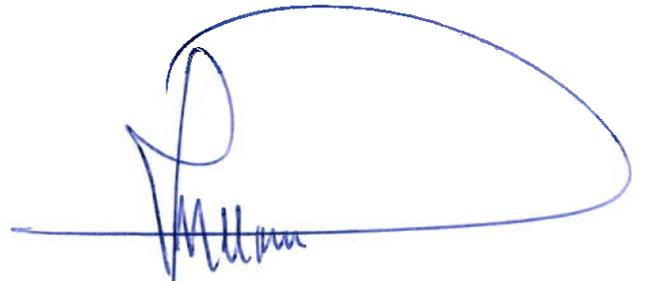
Atención y agendamiento, entrega de información a un promedio de 25 usuarios por día durante el mes de NOVIEMBRE 2024.

Realizar apertura y cierre del centro comunitario, según turnos correspondientes asignados.

El detalle anterior resume el material y antecedentes que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.



Germán Vera Vejar.



Cecilia Jaramillo Rivera
Encargada de Depto. Adm. de Recursos, Control de Gestión y Estadísticas



Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección de Personas Mayores