



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: Marzo de 2024

- I.- **Funcionario** : Mixy Gloria Vivanco Hernández
Departamento : Departamento de Programas para las
Personas Mayores
Decreto (contrato) : 4104 del 13/03/2024 ✓
Centro de costo o ítem : 141203
Nombre Programa : Programa Protección Mayor
- II.- **Boleta Número** : 24
Fecha Boleta : 31/05/2024 ✓
Valor Bruto Boleta : 990.000 ✓
Valor Cuota según Contrato : 990.000

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

REALIZAR 50 ATENCIONES SOCIALES MENSUALES, LAS CUALES GUARDAN RELACIÓN CON VISITAS DOMICILIARIAS, REDACCION DE INFORMES SOCIALES PARA TRIBUNALES DE FAMILIA, ORIENTACION RESPECTO DE BENEFICIOS SOCIALES, AYUDAS PALIATIVAS, ESTRATIFICACIÓN SOCIAL, TALLERES, SERVICIOS O CUALQUIER OTRA ACTIVIDAD QUE SE REALICE EN LAS DISTINTAS UNIDADES MUNICIPALES. REALIZAR CON UNIDADES INTERNAS Y EXTERNAS ACCIONES QUE PERMITAN AMPLIAR LA OFERTA DE SERVICIOS HACIA LAS PERSONAS MAYORES, EJECUTAR CHARLAS SOCIOEDUCATIVAS QUE PERMITAN ORIENTAR E INFORMAR A LAS PERSONAS MAYORES SOBRE MATERIAS RELACIONADAS CON EL SISTEMA PREVISIONAL, SALUD Y VULNERACIÓN DE DERECHOS ENTRE OTRAS

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

59 atenciones sociales

Contacto remoto:	12
Seguimiento caso social:	1
Derivación aseo y ornato:	1
Derivación vivienda:	1
Informe social tribunal:	3
Orientación área social:	7
Orientación caso social:	2
Recepción caso social:	1
Visita domiciliaria:	31

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



Mixy Vivanco Hernández
Trabajadora Social



Leopoldo Ortiz Becker

Programa Protección Mayor



Javier Delgado Zúñiga
Director
Dirección de Personas Mayores