



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
Mes de: MAYO de 2024

- I.- **Funcionario** : María Teresa Carrasco Sáez
Departamento : Deportes
Decreto (contrato) : 3181 de fecha 26/02/2024
Centro de costo o ítem :15.04.02
Nombre Programa : Desarrollo Deportivo
- II.- **Boleta Número** : 119
Fecha Boleta : 31/05/2024
Valor Bruto Boleta : \$ 1.052.927.-
Valor Cuota según Contrato : \$ 1.052.927.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar atención y orientación a aproximadamente 250 usuarios mensuales de organizaciones deportivas, territoriales y público en general de manera presencial, telefónica o a través de otros medios de comunicación, llevando registro de las atenciones realizadas. Realizar difusión de los talleres deportivos, recreativos y eventos deportivos que se realizan en los diferentes macro sectores de la comuna. Llevar registro mensual de las actividades que se desarrollan en recintos dependientes del Departamento de Deportes, tales como; talleres deportivos, campeonatos, nacionales, reuniones, actividades sociales y recreativas e informar a la comunidad los horarios de estos eventos. Recepcionar y dar respuesta a solicitudes de usuarios que requieren utilizar las instalaciones deportivas. Informar sobre el protocolo de uso de los recintos deportivos municipales a usuarios que asisten a los recintos a realizar actividad física. Esto con el propósito de mejorar las condiciones físicas, deportivas, sociales y de apoyo a la comunidad.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé atención y orientación a usuarios de organizaciones deportivas y público en general de manera presencial y telefónica, en el mes de mayo.

Realicé difusión de los talleres deportivos, recreativos y eventos deportivos que se realizan en los diferentes macro sectores de la comuna.

Mantuve actualizado el registro de actividades que se realizan en los recintos pertenecientes al Departamento de Deportes.

Recepcione y di respuesta a solicitudes de usuarios que requieren utilizar las instalaciones deportivas.

Informe sobre el protocolo de uso de los recintos deportivos municipales a usuarios que asisten a los recintos a realizar actividad física.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


María Teresa Carrasco Sáez

Camilo Espinoza Corzo
Departamento de Deportes

MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
