



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE DESARROLLO ECONÓMICO**  
**Mes de: MAYO 2024**

- I.- **Funcionario** : ROSSANA CRISTINA DEL CARMEN VEGA APABLAZA  
**Departamento** : DESARROLLO ECONÓMICO  
**Decreto (contrato)** : N° 2419 fecha 29/01/2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.08.01  
**Nombre Programa** : *Según Plan de Cuentas Municipal*
- II.- **Boleta Número** : 53  
**Fecha Boleta** : 31/05/2024  
**Valor Bruto Boleta** : 874.888  
**Valor Cuota según Contrato** : 874.888

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

- Realizar el ingreso diario a la Plataforma de la Bolsa Nacional (BNE) de Empleo de acuerdo a demanda espontanea, para generar la certificación del beneficiario que asista a hacer su trámite de seguro de cesantía solidaria, lo que involucra llenar un formulario en línea, que le permitirá acceder a su pago y a opciones laborales.
- Realizar al menos 5 derivaciones mensuales de usuarios, llamándolos cuando exista ofertas acordes a su perfil y en las áreas que ellos manifestaron interés, con el fin de que participen en un proceso de selección y logren conseguir vacantes.
- Realizar al menos 5 derivaciones mensuales a usuarios inscritos vía telefónica o correo electrónico a diferentes cursos de capacitación, de acuerdo, a oferta programática municipal u otros organismos capacitadores externos.
- Recepción de antecedentes de al menos a 15 postulantes mensuales y orientar al menos 15 personas de acuerdo a su perfil y/o aptitudes las tres posibles áreas en las que se encuentren buscando empleo, para su derivación a posibles vacantes laborales, además de ingresar los datos a la plataforma de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE), de manera que puedan postular a ofertas laborales que suben directamente las empresas a la plataforma. Todo lo anterior para contribuir a mejorar las condiciones socioeconómicas y sociales de los habitantes de la comuna de Temuco que se encuentran cesantes o desocupados.

IV.- Detalle Labores Realizadas:

- Realicé el ingreso diario de usuarios a la plataforma de la Bolsa Nacional de Empleo (BNE) lo que les permite el pago del seguro determinado por la Administradora de Fondos de cesantia (AFC).
- Realicé procesos de intermediación laboral en la página de la Bolsa Nacional de Empleo.
- Realicé derivaciones de usuarios a Ejecutiva de empresas por demanda espontanea para ofertas laborales de acuerdo al perfil de cada uno.
- Realicé derivaciones mensuales a usuarios inscritos vía telefónica o correo electrónico.
- Realicé la recopilación antecedente de postulantes, orientándolos de acuerdo a su perfil para el proceso de derivación e inscripción a la Bolsa Nacional de empleo, lo que les permite postular de manera directa con las empresas.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

ROSSANA CRISTINA DEL CARMEN VEGA APABLAZA

RODRIGO PINTO MANOSALVA  
Departamento Desarrollo Económico

MAURICIO TAPIA MELLADO  
DIRECTOR  
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO