



INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE DESARROLLO COMUNITARIO
mes de: mayo 2024

- I.- **Funcionario** : Loreto Abigail Riquelme Muñoz
Departamento : Social
Decreto (contrato) : N° 2240 de fecha 29.01.2024
Centro de costo o ítem : 14.02.01
Nombre Programa : Ayuda Social Paliativa
- II.- **Boleta Número** : 210
Fecha Boleta : 31.05.2024
Valor Bruto Boleta : 1.040.340.-
Valor Cuota según Contrato : 1.040.340.-

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- Funciones Contratadas:

Realizar un promedio mensual de 15 procesos de compras para adquirir los bienes que se entregan en el programa de ayudas sociales, garantizando que las ayudas sean entregadas adecuadamente, con el fin de contribuir a mejorar las condiciones sociales de las familias vulnerables de la comuna de Temuco.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Realicé procesos de compras para adquirir bienes, tales como compras de gas 15kg mediante vales de recarga, paquetes de pañales adulto y niño, leche, cajas de alimentos, suplementos alimenticios, entre otros, que se entregan en el programa de ayudas sociales, a través de licitaciones, compras ágiles, convenio marco, contratos suministros, con el fin de contribuir a mejorar las condiciones sociales de las familias vulnerables de la comuna de Temuco. Además, se realizaron procesos de pago a proveedores mediante envío de guías de recepción.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



LORETO ABIGAIL RIQUELME MUÑOZ



**MARÍA ANTONIETA VICENCIO SANDOVAL
DEPARTAMENTO SOCIAL**



**MAURICIO TAPIA MELLADO
DIRECTOR
DIRECCION DESARROLLO COMUNITARIO**