



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
Mes de : Mayo de 2024

I.- **Funcionario** : Ivonne Brígida Figueroa Álvarez  
**Departamento** : Administración de recursos, control gestión estadística.  
**Decreto (contrato)** : 1893, 29-01-2024  
**Centro de costo o ítem** : 141201  
**Nombre Programa** : *Programa Administración recursos Adulto Mayor.*

II.- **Boleta Número** : 127  
**Fecha Boleta** : 31/05/2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$620.845  
**Valor Cuota según Contrato** : \$620.845

III.- Funciones Contratadas:


Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten al centro comunitario Huérfanos.  
Registrar la asistencia de los usuarios a talleres, reuniones, servicios y otras actividades que se realicen en centro comunitario Huérfanos, para recopilar información estadística.  
Apoyar en la preparación de espacios para la realización de reuniones, servicios, talleres u otras actividades relevantes para la comunidad.  
Agendar servicios de peluquería, podología, psicología, fonoaudiología, kinesiología, entre otros, de forma presencial y/o a través de llamadas telefónicas, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

- \*Se prepara espacio para la realización de reuniones para 9 clubes de personas mayores que se reúnen en CC. Huérfanos
- \*Se realiza registro de inscripción de personas mayores que acceden a servicios de; Podología, Peluquería, Fonoaudiología, Asesoría Jurídica.
- \*Se levanta registro de asistencia de 320 personas que acceden a servicios de Dideco: Ayudas sociales paliativas, Registro Social de hogares, Beneficios sociales.
- \*Se realizan 80 llamadas a personas mayores para reservar servicios entregados en Podología, Peluquería, Fonoaudiología, Asesoría Jurídica.
- \*Se realizó ingreso de 50 personas a Taller Más Adultos Mayores Autovalentes.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**

  
Ivonne Figueroa Álvarez

  
Javier Delgado Zúñiga  
Director  
Dirección Personas Mayores