

INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE
FUNCIONES HONORARIOS
DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES
Mes de: Mayo de 2024

I.- **Funcionaria** : Marcela Alejandra Porma Arriagada
Departamento : Departamento de Programas para las Personas Mayores
Decreto (contrato) : N°1702 y fecha 29/01/2024
Centro de costo o ítem : 14.12.04
Nombre Programa : Apoyo a organizaciones comunitarias

II.- **Boleta Número** : 100
Fecha Boleta : 31/05/2024
Valor Bruto Boleta : \$1.635.420
Valor Cuota según Contrato : \$1.635.420

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

III.- **Funciones Contratadas:**

Coordinar, ejecutar y evaluar planes de trabajo orientados en materia de liderazgo, participación, fortalecimiento y vinculación con el medio social, cultural y artístico para los 420 clubes de personas mayores de la comuna de Temuco. Ejecutar reuniones mensuales con asesores de agrupaciones para difusión e información acerca de fondos concursables, actividades y beneficios para organizaciones. Coordinar con unidades internas y externas para la entrega de beneficios a agrupaciones de personas mayores, todo lo anterior a fin de mejorar las condiciones de las personas mayores de la comuna de Temuco. Generar nuevos convenios de colaboración con diversas instituciones públicas y privadas. Elaborar y ejecutar proyectos para postulación de fondos concursables en base a líneas programáticas de la Dirección de Personas Mayores. Planificar, coordinar y ejecutar actividades de capacitación interna para asesores comunitarios.

IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Función Contratada 1
<i>Coordinar, ejecutar y evaluar planes de trabajo orientados en materia de liderazgo, participación, fortalecimiento y vinculación con el medio social, cultural y artístico para los 420 clubes de persona mayores de la comuna de Temuco.</i>
Acciones Desarrolladas (2): 1 Ejecución de Escuela de Líderes mayores para 50 personas mes de Mayo. - 1 actualización mensual de antecedentes de clubes con nuevas organizaciones incorporando datos de nuevos clubes. -
Función Contratada 2
<i>Ejecutar reuniones mensuales con asesores de agrupaciones para difusión e información acerca de fondos concursables, actividades y beneficios para organizaciones.</i>
Acciones Desarrolladas (4): Reunión coordinación equipo asesores planificación mensual, 3 reuniones equipo dirección.
Función Contratada 3
<i>Coordinar con unidades internas y externas para la entrega de beneficios a agrupaciones de personas mayores.</i>
Acciones Desarrolladas (3): reuniones de trabajo con profesionales Depto Igualdad de Género, para coordinar actividad mes de Mayo y trabajo con 4 organizaciones de personas mayores en temática de Igualdad de Género y otras instancias para el primer semestre. Coordinación con equipo de SENAMA para ejecución de Taller de capacitación sobre Fondos concursables SENAMA dirigido a 20 agrupaciones de personas mayores.
Función Contratada 4
<i>Generar nuevos convenios de colaboración con instituciones públicas y privadas</i>
Acciones Desarrolladas (1): Realización de Jornada de Derechos humanos para personas mayores con equipo de Subsecretaría de Derechos Humanos.
Función Contratada 5
<i>Elaborar y ejecutar proyectos para postulación de fondos concursables en base a líneas programáticas de la dirección.</i>
Acciones Desarrolladas (18): Orientación a directivas de clubes y personas mayores que acuden a oficina de Dirección para proyectos concursables. Formulación y postulación a sistema plataforma SENAMA a clubes de adulto mayor: Los Patriarcas, Guido Rodríguez, Ayelen, Hijos de Temuco, Arco Iris, UCAM, Rayo de Luz, Flores y Copihues, Armonía y Trabajo. Postulación a proyecto de Fondos concursables Aguas Araucanía de Club Araucanía Sur. Visita a terreno a clubes para entrega de información: CAM Armonía y Trabajo, CAM Matynata; CAM Jardín de Campos Deportivos, CAM Nueva Vida, CAM Lonko Kadu, CAM Newen Lamuen, CAM Flores y copihues, CAM Agregando vida a los Años.
Función Contratada 6
<i>Planificar, coordinar y ejecutar actividades de capacitación interna para asesores comunitarios</i>
Acciones Desarrolladas (2): reunión con equipo Oficina de asuntos indígenas para actividades mes de Junio. Reunión con equipo depto. Igualdad de Género.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**


 Marcela Porma Arriagada


 Javier Delgado Zúñiga
 Director
 Dirección Personas Mayores