



**INFORME ACTIVIDADES CUMPLIMIENTO DE**  
**FUNCIONES HONORARIOS**  
**DIRECCIÓN DE PERSONAS MAYORES**  
**Mes de: Mayo de 2024**

I.- **Funcionario** : Maria Margarita Boisier Sáez  
**Departamento** : Administración de recursos, control de gestión y estadística.  
**Decreto (contrato)** : 1701 29-01-2024  
**Centro de costo o ítem** : 14.12.01  
**Nombre Programa** : Programa *Administración Recursos Adulto Mayor*

II.- **Boleta Número** : 33  
**Fecha Boleta** : 31 de Mayo 2024  
**Valor Bruto Boleta** : \$ 1.016.300  
**Valor Cuota según Contrato** : \$ 1.016.300

*En caso de diferencia entre valor boleta y valor cuota contrato **aclarar***

No existe diferencia

### III.- Funciones Contratadas:

Entregar información sobre, talleres, actividades, servicios y beneficios sociales a las personas que asisten al centro comunitario Lanin. Realizar visitas domiciliarias a personas mayores, con el objetivo de recopilar información necesaria para la evaluación de sus necesidades y la posterior entrega de beneficios por parte del Departamento Social. Reunirse mensualmente con 20 clubes de adulto mayor del macro sector Pedro de Valdivia, para informar sobre las actividades municipales que se realizarán durante el mes. Prestar asesoría en la formulación de proyectos para fondos concursables de instituciones públicas y/o privadas dirigidas a la comunidad. Realizar difusión de las actividades organizadas por la dirección u otra unidad municipal, a través de diversos medios, tales como dípticos, folletos, invitaciones, canales digitales u otros, a fin de promover la participación de las personas mayores en actividades sociales y recreativas para elevar su calidad de vida.

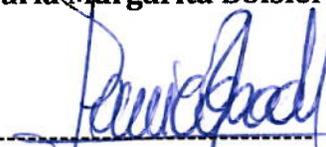
### IV.- Detalle Labores Realizadas en el mes:

Entre las fechas 02 al 31 de mayo de 2024  
Se realizan 19 reuniones como asesoría de clubes de personas mayores.  
Se realizan 12 atenciones sociales demanda espontanea en CC LANIN.  
Se realizan 06 visitas domiciliarias por casos sociales macro sector Pedro de Valdivia  
Se realiza convocatoria y confirmaciones para agenda servicios del programa protección mayor.

El detalle anterior resume el material y antecedentes **que se mantendrán como evidencia en poder de la Dirección.**



-----  
**Maria Margarita Boisier Saez**



-----  
**Javier Delgado Zuñiga**  
Director Personas Mayores

\*\*\* Cambiar los datos del pie de firma por las personas en cuestión